

CASIO.

CASIO COMPUTER CO., LTD.

6-2, Hon-machi 1-chome
Shibuya-ku, Tokyo 151-8543, Japan

Imprimé sur papier recyclé

PN411392-001
Imprimé au Japon MO0101-002504B

Pocket PC

Guide de l'utilisateur

Un *Manuel du matériel* est fourni avec le Pocket PC en plus de ce *Guide de l'utilisateur de Pocket PC*. Veuillez lire d'abord le *Manuel du matériel*.

La première fois que vous utilisez le Pocket PC, lisez avec attention les **Précautions concernant la sécurité** énoncées dans le *Manuel du matériel*.

Gardez le *Guide de l'utilisateur de Pocket PC* à portée de main pour toute référence.

Pour réinitialiser le Pocket PC

Si votre Pocket PC est trop lent, ne réagit plus comme il devrait ou se "bloque", essayez de le réinitialiser. Une réinitialisation redémarre l'appareil et réajuste l'affectation de la mémoire. Les données non sauvegardées dans les fenêtres ouvertes seront perdues.

- Utilisez le stylet et appuyez environ deux secondes sur le bouton de réinitialisation.

- CASIO COMPUTER CO., LTD. ne peut être tenu responsable des dommages et pertes pouvant résulter de l'utilisation de ce manuel.
- CASIO COMPUTER CO., LTD. ne peut être tenu responsable des pertes et plaintes de tiers pouvant résulter de l'utilisation de ce produit.
- CASIO COMPUTER CO., LTD. ne peut être tenu responsable des dommages et pertes résultant de la destruction des données à la suite d'un mauvais fonctionnement, d'une réparation ou du remplacement des piles. Veuillez faire des copies de sauvegarde de toutes données importantes sur un autre support.
- Les données peuvent être transférées de cet appareil sur un ordinateur personnel pour être stockées sur le disque dur, sur une disquette ou sur un autre support. Veillez à toujours faire des copies multiples de toutes les données que vous jugez importantes pour vous protéger contre une telle perte.
- Le contenu de ce manuel peut être modifié sans préavis.
- Aucune partie de ce manuel ne peut être reproduite, sous quelle forme que ce soit, sans l'autorisation expresse et écrite du fabricant.
- Les exemples d'écran illustrés dans ce manuel peuvent être différents des écrans apparaissant sur le produit proprement dit.
- Les spécifications, les périphériques et d'autres éléments peuvent être modifiés en fonction du marché. En raison de ces changements, le contenu du manuel peut être inexact.

©2000 CASIO COMPUTER CO., LTD. Tous droits réservés.

Informations concernant le copyright

- Microsoft, ActiveSync, Outlook, Pocket Outlook, Expedia, AutoRoute Express, MapPoint, Windows, Windows NT et le logo Windows sont des marques déposées ou des marques de fabrique de Microsoft Corporation, enregistrées aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays. Les licences de produits Microsoft sont accordées aux OEM par Microsoft Licensing, Inc., une filiale à 100% de Microsoft Corporation.
- Tous les autres noms de sociétés et de produits mentionnés ici peuvent être des noms de fabrique de leurs détenteurs respectifs.

Sommaire

Chapitre 1 : Informations préliminaires	6
Bienvenue	6
Où trouver les informations recherchées	7
Comment transférer des données d'un agenda de poche	7
Chapitre 2 : Opérations élémentaires	9
Boutons et stylet du Pocket PC	9
Ecran Aujourd'hui	9
Programmes	10
Barre de navigation et barre de commande	11
Menus contextuels	12
Avertissements	12
Saisie d'informations sur le Pocket PC	12
Taper du texte par le panneau de saisie	13
Ecrire à l'écran	14
Dessiner à l'écran	16
Enregistrer un message	17
Recherche et classement d'informations	18
Personnalisation du Pocket PC	18
Paramétrage	18
Ajout ou Suppression de programmes	19
Chapitre 3 : Microsoft ActiveSync	21
Chapitre 4 : Microsoft Pocket Outlook	22
Calendrier : Planification de rendez-vous et de réunions	22
Utilisation de l'écran du sommaire	24
Création de demandes de réunions	24
Contacts : Coordonnées des amis et collègues	25
Utilisation de l'écran du sommaire	26
Tâches : Suivi des choses à faire	26
Notes : Saisir des réflexions et des idées	28
Boîte de réception : Envoi et réception de messages électroniques	29
Synchronisation de messages électroniques	29
Connexion directe à un serveur de messagerie électronique	30
Utilisation de la liste des messages	31
Composition de messages électroniques	32
Gestion des messages électroniques et des dossiers	33

Chapitre 5 : Programmes Compagnon	34
Pocket Word	34
Mode Frappe	35
Mode Ecriture	36
Mode Dessin	37
Mode Enregistrement	37
Pocket Excel	38
Conseils concernant Pocket Excel	39
Lecteur Windows Media de Pocket PC	39
Utilisation du Gestionnaire Windows Media de Pocket PC	40
Qu'est-ce qu'un Packaged Content ?	40
Utilisation du gestionnaire de listes de sélections	41
Microsoft Reader	41
Importation de livres sur votre Pocket PC	41
Utilisation de la bibliothèque	42
Lecture d'un livre	42
Utilisation des caractéristiques du Reader	43
Retrait d'un livre	43
Chapitre 6 : Pocket Internet Explorer	44
Dossier Favoris du périphérique mobile	44
Liens favoris	44
Favoris du périphérique mobile	44
Utilisation des Canaux du périphérique mobile	45
Utilisation de Pocket Internet Explorer	46
Chapitre 7 : Se connecter	48
Transférer des éléments par infrarouge	48
Se connecter à un ISP	49
Se connecter à un réseau	51
Arrêter une connexion	52
Se connecter directement à un serveur de messagerie électronique	52
Pour obtenir de l'aide sur la connexion	53
Annexe A : Reconnaissance de caractères	54
Annexe B : En cas de problème	56
Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire	56
Si la charge des piles est faible	56
Si vous oubliez votre mot de passe	57
Si la mémoire du Pocket PC est insuffisante	57
Mémoire de stockage	57
Mémoire de programmes	58

L'écran se fige ou répond lentement	58
L'écran est vide	58
L'écran est sombre	59
L'écran est difficile à voir	59
Réponse imprécise aux frappes du stylet	59
Réponse lente ou absence de réponse	59
Problèmes de connexion infrarouge (IR)	59
Problèmes de connexion du modem	59
Problèmes de connexion au réseau	61
Problèmes de connexion du câble et de la base	61
INDEX	62

Important !

L'utilisation du Web ou la synchronisation d'un grand nombre de favoris du périphérique mobile peut entraîner une réduction des capacités de stockage de votre appareil. Pour libérer de l'espace, ouvrez Pocket Internet Explorer et cliquez sur **Outils** → **Options**. Ensuite, sur l'onglet **Général**, cliquez sur **Supprimer fichiers** pour supprimer toutes les pages Web stockées sur l'appareil, y compris le contenu des favoris hors ligne.

Chapitre 1 : Informations préliminaires

Bienvenue

Toutes nos félicitations pour l'achat de ce Pocket PC. Grâce à sa petite taille et à ses performances, toutes vos informations personnelles et professionnelles pourront désormais facilement être mises à jour et seront toujours à portée de main. Microsoft® ActiveSync® accroît les performances de votre Pocket PC en vous permettant de synchroniser les informations de votre ordinateur de bureau ou de votre portable avec celles de votre Pocket PC. Dans chacune des situations suivantes, il vous sera d'une grande utilité :

- Vous êtes avec un collègue lorsque votre téléphone portable sonne et votre chef vous demande si vous êtes libre l'après-midi pour assister à une réunion urgente. Alors que votre collègue fouille dans son agenda, il vous suffit d'appuyer sur un bouton du Pocket PC pour afficher instantanément une liste de vos rendez-vous et réunions de la journée. Vous pouvez indiquer rapidement à votre chef vos heures de disponibilité. (Reportez-vous au Chapitre 4 pour toute information sur la planification de rendez-vous et de réunions.)
- Vous avez rendez-vous en soirée avec vos amis au restaurant et au cinéma. Vous importez depuis Internet la liste des films actuellement joués sur votre ordinateur de bureau et la synchronisez sur votre Pocket PC. Au restaurant, il vous suffira de sortir votre Pocket PC pour voir avec vos amis quels films vous voulez voir. (Reportez-vous au Chapitre 6 pour toute information sur l'importation de pages Web.)
- Un avertisseur du calendrier vous avertit qu'il est temps de prendre le bus. Vous prenez votre Pocket PC et prenez juste à temps le bus. Comme ActiveSync tient à jour les informations de votre Pocket PC, vous pouvez facilement revoir la liste des affaires à régler, prendre des notes sur les nouveaux livres et CD que vous voulez acheter et lire et répondre à vos messages. Lorsque vous rentrez au bureau, ActiveSync transfère tous les changements effectués dans votre emploi du temps, vos notes et vos réponses sur votre ordinateur de bureau. (Reportez-vous au Chapitre 3 pour toute information sur ActiveSync.)

Où trouver les informations recherchées

Ce manuel décrit le Pocket PC proprement dit (le matériel), fournit un aperçu des programmes du Pocket PC et explique comment raccorder le Pocket PC à un ordinateur de bureau, à un réseau ou à Internet. Pour les instructions relatives à la configuration du Pocket PC, consultez la *Sommaire des opérations*. Pour les instructions relatives à l'installation de ActiveSync, consultez la documentation fournie avec le CD ActiveSync. Le tableau suivant indique comment retrouver des informations lorsque vous utilisez votre Pocket PC.

Pour obtenir des informations sur :	Reportez-vous à :
Les programmes du Pocket PC	Ce Guide de l'utilisateur et l'Aide de Pocket PC. Pour afficher l'Aide, cliquez sur  , puis sur Aide .
Les autres programmes qui peuvent être installés sur le Pocket PC	Le dossier Extras, qui se trouve sur le CD ActiveSync.
Le raccordement à et la synchronisation avec un ordinateur de bureau	La documentation de ActiveSync ou l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau. Pour afficher l'Aide, cliquez sur ? , puis sur Aide de Microsoft ActiveSync .
Les dernières mises à jour et des informations d'ordre technique	Les fichiers Lisezmoi, qui se trouvent dans le dossier Microsoft ActiveSync sur l'ordinateur de bureau et sur le CD ActiveSync.
Les informations de mise à jour pour les Pocket PC fonctionnant sous Windows®.	http://www.microsoft.com/windowsce/

Comment transférer des données d'un agenda de poche

Si vous utilisez actuellement un agenda de poche et que vous voulez transférer vos données sur votre Pocket PC, effectuez les opérations suivantes.

1. Installez Microsoft ActiveSync 3.1 sur votre ordinateur de bureau. Pour toute information sur l'installation de ActiveSync, consultez la documentation fournie avec le CD ActiveSync.
2. Synchronisez votre agenda de poche et votre ordinateur de bureau pour que toutes les informations de votre ordinateur soient mises à jour.
3. Si vous ne pouvez pas transférer certains fichiers de votre agenda de poche, par exemple des notes prises dans Note Taker et des enregistrements, désactivez la conversion de fichiers dans les options ActiveSync pour que les fichiers restent dans le format Pocket PC, et utilisez l'explorateur de ActiveSync pour copier les fichiers sur votre ordinateur de bureau. Pour le détail des instructions, voir l'Aide de ActiveSync sur l'ordinateur de bureau.
4. Synchronisez votre Pocket PC et votre ordinateur de bureau. Les données actuelles de votre ordinateur de bureau (étape 2) seront mises à jour sur le Pocket PC.
5. Réinstallez les programmes. Vérifiez si de nouvelles versions optimisées, destinées au Pocket PC, sont disponibles.
6. A l'aide de l'explorateur de ActiveSync, copiez sur votre Pocket PC les fichiers que vous avez transférés sur votre ordinateur de bureau à l'étape 3.
7. Dans ActiveSync, activez à nouveau la conversion de fichiers.
8. Faites vos réglages et saisissez les informations nécessaires à la connexion sur le Pocket PC.

Si vous avez des dossiers hors ligne dans la Boîte de réception de votre agenda de poche contenant des messages que vous voulez transférer sur votre Pocket PC, procédez de la façon suivante.

1. Reliez votre Pocket PC à votre ordinateur de bureau et cliquez sur **Transfert de la boîte de réception de Windows CE...** dans le menu **Outils** de Microsoft Outlook.
2. Sélectionnez **Copier ou déplacer les messages sélectionnés vers l'ordinateur de bureau.**, puis cliquez sur le bouton **Parcourir...**
3. Sélectionnez le dossier hors ligne contenant les messages que vous voulez transférer sur votre ordinateur de bureau, puis cliquez sur **OK**.
4. Cliquez sur le bouton **Transférer** et sélectionnez le dossier où vous voulez transférer les messages ou cliquez sur **Nouveau dossier...** pour créer un nouveau dossier. Cliquez sur **OK** pour transférer les messages. Maintenant, les messages doivent être transférés de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC.
5. Dans la Boîte de réception de votre Pocket PC, cliquez sur **Outils** puis sur **Nouveau dossier...** pour créer un nouveau dossier pour les messages que vous allez transférer.
6. Dans Outlook sur votre ordinateur de bureau, sélectionnez les messages que vous voulez transférer.
7. Connectez votre Pocket PC et votre ordinateur de bureau, puis cliquez sur **Transfert de la boîte de réception de Windows CE...** dans le menu **Outils** de Outlook.
8. Sélectionnez **Copier les messages sélectionnés vers le périphérique mobile.**, puis cliquez sur le bouton **Parcourir...**
9. Sur votre Pocket PC, sélectionnez le dossier hors ligne où vous voulez transférer les messages, puis cliquez sur **OK**.
10. Cliquez sur le bouton **Transférer**. Les messages sélectionnés sont transférés sur votre Pocket PC.

Chapitre 2 : Opérations élémentaires

L'apprentissage du Pocket PC est simple. Ce chapitre décrit les concepts élémentaires qui vous permettront d'employer et de personnaliser votre Pocket PC.

Boutons et stylet du Pocket PC

Le Pocket PC a des boutons durs, qui contrôlent les actions et servent à faire défiler les différentes fonctions, et un stylet qui sert à sélectionner les éléments et à saisir des informations.

Sur le Pocket PC, le stylet remplace la souris.

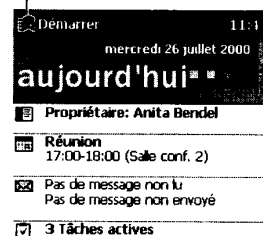
- **Cliquer** : Toucher unique de l'écran avec le stylet pour ouvrir un élément et sélectionner une option.
- **Tirer** : Appuyer le stylet sur l'écran et le déplacer sur l'écran pour sélectionner un texte et des images. Déplacer le stylet sur une liste pour sélectionner plusieurs éléments de cette liste.
- **Cliquer et maintenir** : Cliquer sur un élément avec le stylet et le laisser à cette position pour afficher une liste des actions disponibles pour cet élément.

Sur le menu contextuel qui apparaît, cliquez sur l'action souhaitée.

Ecran Aujourd'hui

Chaque jour, à la première mise sous tension de votre Pocket PC (ou après 4 heures d'inactivité), l'écran Aujourd'hui apparaît. Vous pouvez aussi l'afficher en cliquant sur  puis sur **Aujourd'hui**. Sur cet écran apparaissent toutes les informations importantes de la journée.

Cliquez ici pour changer de programme.



Cliquez ici pour changer la date et l'heure.

Cliquez ici pour personnaliser cet écran.

Cliquez ici pour ouvrir un élément.

Votre journée en un coup d'œil

— Icônes d'état

Cliquez ici pour créer un nouvel élément.

Vous pourrez voir les icônes d'état suivantes dans la barre de commande.

Icône d'état	Signification
	Activation et désactivation de tous les sons
	Pile de sauvegarde très faible
	Piles principales en cours de recharge
	La pile de sauvegarde est très faible ou elle n'est pas installée dans le Pocket PC.
	Piles principales très faibles
	Source d'alimentation externe (CA) raccordée
	Connexion à un serveur activée
	Connexion directe activée

Programmes

Vous pouvez changer de programme en sélectionnant un autre sur le menu . (Vous pouvez choisir les programmes que vous voulez voir sur ce menu. Pour de plus amples informations à ce sujet, voir "Paramétrage", plus loin dans ce chapitre.) Pour accéder à certains programmes, vous devrez cliquer sur , **Programmes**, puis sur le nom du programme.

Pour accéder à certains programmes, vous pouvez aussi appuyer sur un bouton de programme. Votre Pocket PC a un ou plusieurs boutons de programme sur sa face avant et sur le côté. Les icônes des boutons désignent les programmes correspondants.

-  Certains programmes ont des noms abrégés pour les cases à cocher et les menus déroulants. Pour voir le nom complet, cliquez sur le nom et maintenez le stylet dessus. Tirez ensuite le stylet hors du nom pour que la commande ne soit pas exécutée.

Le tableau suivant contient une liste partielle des programmes que contient le Pocket PC. Regardez dans le dossier Extras sur le CD ActiveSync pour installer au besoin d'autres programmes sur votre Pocket PC.

Icône	Programme	Description
	Calendrier	Assure le suivi de vos rendez-vous et crée des demandes de réunion.
	Contacts	Conserve les coordonnées de vos amis et collègues
	Boîte de réception	Envoie et reçoit des messages électroniques
	Notes	Crée des notes manuscrites ou tapées, des dessins et des enregistrements.
	Pocket Excel	Crée et affiche de nouvelles feuilles de calcul et édite des feuilles créées sur votre ordinateur de bureau.
	Pocket Word	Crée et affiche de nouveaux documents et édite des documents Word créés sur votre ordinateur de bureau.
	Tâches	Assure le suivi des affaires à régler.

Barre de navigation et barre de commande

La barre de navigation se trouve dans la partie supérieure de l'écran. Elle indique le programme actif et l'heure actuelle, et elle permet de changer de programme et de fermer les écrans.

La barre de commande au bas de l'écran sert à effectuer des tâches dans les programmes. Cette barre contient des noms de menu, des boutons et le bouton de panneau de saisie. Pour créer un nouvel élément dans le programme actuellement ouvert, cliquez sur **Nouv.** Pour voir le nom d'un bouton, cliquez sur le bouton avec le stylet et maintenez-le dans cette position. Déplacez ensuite le stylet pour que la commande du bouton ne soit pas exécutée.



11:46 ok — Cliquez ici pour fermer l'écran.

 — Si vous démarrez une application par le menu , son icône apparaîtra ici. Un maximum de six applications peuvent être affichées. Vous pouvez activer une application en cliquant sur son icône.

Aujourd'hui

Boîte de réception

Calendrier

Contacts — Cliquez ici pour sélectionner un programme.

Internet Explorer

Notes

Tâches

Windows Media

Programmes — Cliquez ici pour voir d'autres programmes.

Paramètres — Cliquez ici pour personnaliser l'appareil.

Rechercher...

Aide



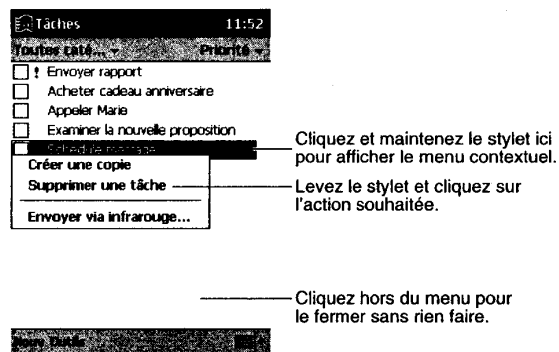
Bouton Nouveau Bouton de panneau de saisie

Boutons

Noms de menu

Menus contextuels

Les menus contextuels permettent de sélectionner rapidement une action pour un élément. Par exemple, vous pouvez utiliser le menu contextuel dans la liste des contacts pour supprimer rapidement un contact, faire une copie d'un contact ou envoyer un message électronique à un contact. Les actions présentes dans les menus contextuels varient d'un programme à l'autre. Pour accéder à un menu contextuel, cliquez sur le nom de l'élément souhaité avec le stylet et maintenez-le dans cette position. Lorsque le menu apparaît, levez le stylet et cliquez sur l'action souhaitée. Ou bien, cliquez en dehors du menu pour fermer le menu sans rien faire.



Avertissements

Votre Pocket PC vous rappelle de diverses manières les choses que vous devez faire. Par exemple, si vous inscrivez un rendez-vous dans le Calendrier, une chose à faire pour une date précise dans Tâches ou une alarme dans Horloge, vous en serez notifié d'une des façons suivantes.

- Un message apparaîtra à l'écran.
- Un son de votre choix retentira.
- Une lumière clignotera sur votre Pocket PC.

Pour choisir le type de rappel et de son, cliquez sur puis sur **Paramètres**. Dans l'onglet **Privé**, cliquez sur **Sons et rappels**. Les options choisies s'appliquent à tout le Pocket PC.

Saisie d'informations sur le Pocket PC

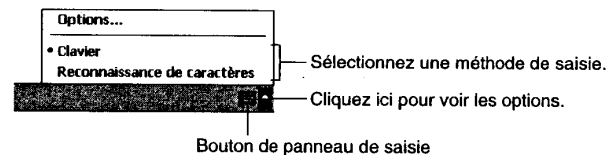
Vous disposez de différentes options pour saisir de nouvelles informations :

- Le panneau de saisie, pour taper du texte en utilisant soit le clavier virtuel soit la reconnaissance de caractères.
- L'écriture directe à l'écran.
- Le tracé d'images à l'écran.
- La dictée par le microphone de votre Pocket PC pour l'enregistrement de message.
- L'emploi de ActiveSync pour synchroniser ou copier des informations de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC. Pour de plus amples informations sur ActiveSync, consultez la documentation qui accompagne le CD ActiveSync ou l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

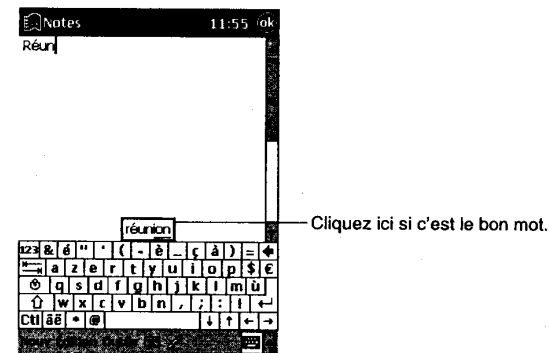
Taper du texte par le panneau de saisie

Utilisez le panneau de saisie pour enregistrer des informations dans un programme du Pocket PC. Vous pouvez taper du texte en utilisant le clavier virtuel ou en écrivant directement à l'écran grâce à la reconnaissance de caractères. Dans les deux cas, les caractères apparaîtront sous forme de caractères d'imprimerie à l'écran.

Pour afficher ou masquer le panneau de saisie, cliquez sur le bouton **Panneau de saisie**. Cliquez sur la flèche juxtaposée au bouton **Panneau de saisie** pour voir les options.



Lorsque vous utilisez le panneau de saisie, le Pocket PC anticipe le mot que vous allez taper ou écrire et l'affiche au-dessus du panneau de saisie. Au moment où vous tapez le mot affiché, il s'insère dans votre texte au point d'insertion. Plus vous utiliserez votre Pocket PC, plus il anticipera de mots.



- Pour changer les options des suggestions de mots, par exemple le nombre de mots suggérés à la fois, cliquez sur , **Paramètres**, l'onglet **Privé**, **Saisie** puis sur l'onglet **Saisie automatique du mot**.

Pour taper sur le clavier virtuel

1. Cliquez sur la flèche juxtaposée au bouton **Panneau de saisie**, puis sur **Clavier**.
2. Sur le clavier virtuel qui apparaît, cliquez sur les touches avec le stylet.

Pour utiliser la reconnaissance de caractères

1. Cliquez sur la flèche juxtaposée au bouton **Panneau de saisie**, puis sur **Reconnaissance de caractères**.
2. Écrivez une lettre dans la case.

Lorsque vous écrivez une lettre, celle-ci est convertie en texte imprimé à l'écran. Pour des instructions particulières sur la reconnaissance de caractères, reportez-vous à l'Annexe A.

Pour sélectionner du texte imprimé

Si vous voulez éditer ou formater du texte imprimé, il faut d'abord le sélectionner.

- Pour ce faire, déplacez le stylet sur le texte que vous voulez sélectionner.

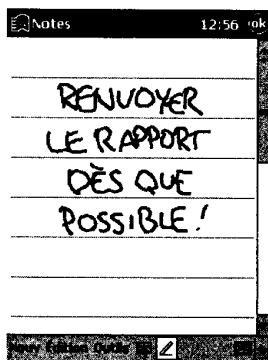
Vous pouvez couper, copier et coller du texte en cliquant et maintenant les mots sélectionnés puis en cliquant sur une commande d'édition dans le menu contextuel, ou en cliquant sur la commande souhaitée dans le menu **Édition**.

Ecrire à l'écran

Dans tous les programmes qui acceptent l'écriture, comme le programme Notes et l'onglet Notes dans les Calendrier, Contacts et Tâches, vous pouvez utiliser votre stylet pour écrire directement à l'écran. Écrivez comme sur du papier. Vous pourrez éditer et formater ce que vous écrivez et convertir les informations en texte ultérieurement.

Pour écrire à l'écran

Cliquez sur le bouton **Stylet** pour basculer en mode écriture. A ce moment, des lignes apparaissent à l'écran pour faciliter l'écriture.



Cliquez sur le bouton Stylet et utilisez votre stylet comme un crayon.

- Certains programmes acceptent l'écriture mais n'ont pas de bouton Stylet. Consultez la documentation de ces programmes pour voir comment basculer en mode écriture.

Pour sélectionner l'écriture

Si vous voulez éditer ou formater un texte manuscrit, il faut d'abord le sélectionner.

1. Cliquez et maintenez le stylet à côté du texte que vous voulez sélectionner jusqu'à ce que le point d'insertion apparaisse.
2. Sans le lever, déplacez le stylet sur le texte que vous voulez sélectionner.

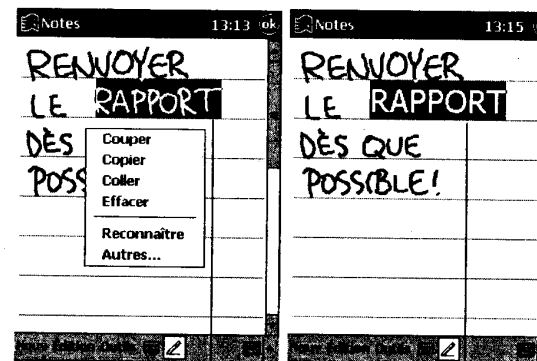
Si vous écrivez sans le vouloir à l'écran, cliquez sur **Édition** puis sur **Annuler Ink** et recommencez. Vous pouvez aussi sélectionner du texte en cliquant sur le bouton **Stylet** pour le désélectionner et en déplaçant le stylet sur l'écran.

Vous pouvez couper, copier et coller du texte manuscrit de la même façon que du texte imprimé : cliquez et maintenez les mots sélectionnés, puis cliquez sur une commande d'édition du menu contextuel, ou cliquez sur la commande souhaitée du menu **Édition**.

Pour convertir l'écriture en texte

Cliquez sur **Outils** puis sur **Reconnaître**.

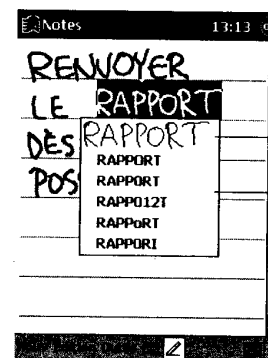
Si vous ne voulez convertir que certains mots, sélectionnez-les d'abord en cliquant sur **Reconnaître** dans le menu **Outils** (ou cliquez et maintenez les mots sélectionnés, puis cliquez sur **Reconnaître** sur le menu contextuel). Si un mot n'est pas reconnu, il conserve sa forme manuscrite.



Sélectionnez le texte que vous voulez convertir et cliquez sur **Reconnaître** dans le menu contextuel.

Le texte manuscrit est remplacé par du texte imprimé.

Si la conversion n'est pas correcte, vous pouvez sélectionner le bon mot dans une liste de mots ou revenir au texte manuscrit. Pour ce faire, cliquez et maintenez le mauvais mot (cliquez sur un seul mot à la fois). Dans le menu contextuel, cliquez sur **Autre...**. Un menu contenant une liste d'autres mots apparaît. Cliquez sur le mot que vous voulez utiliser, ou cliquez sur le mot écrit en tête de menu pour revenir au texte manuscrit.



Cliquez ici pour revenir au texte manuscrit.

Ou bien, cliquez sur le mot que vous voulez utiliser.

Pour une meilleure reconnaissance

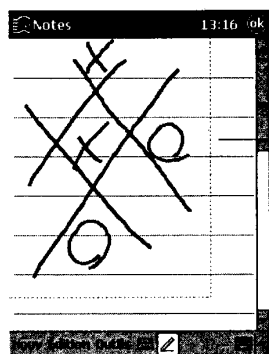
- Ecrivez bien.
- Ecrivez sur les lignes et tracez les jambages sous la ligne. Ecrivez la barre du "r" et les apostrophes en dessous de la ligne supérieure pour qu'ils ne soient pas confondus avec le mot supérieur. Ecrivez les virgules et les points au-dessus de la ligne.
- Pour faciliter la reconnaissance, essayez de régler le rapport de zoom sur 300% dans le menu **Outils**.
- Reliez bien les lettres d'un mot et laissez de grands espaces entre les mots pour que le Pocket PC reconnaisse facilement le début et la fin des mots.
- Les mots césurés, les mots étrangers qui utilisent des caractères spéciaux, tels que les accents et certains symboles de ponctuation, ne peuvent pas être convertis.
- Si vous ajoutez des traits à un mot pour le changer (par exemple pour changer "3" en "8") après la reconnaissance du mot, le trait ajouté ne sera pas inclus lors de la reconnaissance suivante.

Dessiner à l'écran

Vous pouvez dessiner à l'écran de la même manière que vous écrivez. La différence entre l'écriture et le dessin réside dans la façon de sélectionner les éléments et de les éditer. Par exemple, les traits dessinés peuvent être redimensionnés mais pas l'écriture.

Pour faire un dessin

Tracez d'abord un premier trait traversant trois lignes. Un cadre de dessin apparaît. Les traits suivants dans le cadre ou le touchant feront partie du dessin. Les dessins qui ne traversent pas trois lignes seront traités comme texte écrit.



Le cadre indique les limites du dessin.

Bouton Stylet

- Vous voudrez éventuellement changer le rapport de zoom pour pouvoir dessiner plus facilement ou mieux voir votre dessin. Cliquez sur **Outils** puis sur le rapport de zoom.

Pour sélectionner un dessin

Si vous voulez éditer ou formater un dessin, vous devez d'abord le sélectionner.

- Cliquez et maintenez le stylet sur le dessin jusqu'à ce que la manette de sélection apparaisse. Pour sélectionner plusieurs dessins, désélectionnez le bouton **Stylet** puis déplacez le stylet pour sélectionner les dessins souhaités.

Vous pouvez couper, copier et coller les dessins sélectionnés en cliquant et maintenant le dessin sélectionné, puis en cliquant sur une commande d'édition dans le menu contextuel, ou bien en cliquant sur la commande du menu **Édition**. Pour redimensionner un dessin, assurez-vous que le bouton **Stylet** n'est pas sélectionné et tirez sur une manette de sélection.

Enregistrer un message

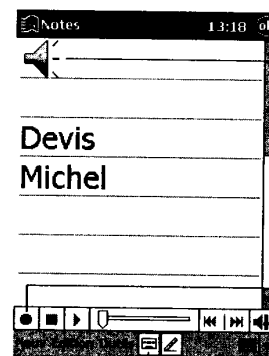
Dans n'importe quel programme où vous pouvez écrire ou dessiner à l'écran, vous pouvez aussi enregistrer rapidement des réflexions, des rappels et des numéros de téléphone. Dans les Calendrier, Tâches et Contacts, vous pouvez inclure un enregistrement dans l'onglet **Notes**. Dans le programme Notes, vous pouvez exécuter un enregistrement seulement ou ajouter un enregistrement à une note écrite. Pour inclure un enregistrement dans une note, il faut d'abord ouvrir la note.

Pour faire un enregistrement

1. Tenez le microphone du Pocket PC près de votre bouche ou de la source sonore.
2. Appuyez en continu sur le bouton d'enregistrement du Pocket PC jusqu'à ce que vous entendiez un bip.
3. Tout en maintenant le bouton d'enregistrement enfoncé, effectuez l'enregistrement.
4. Pour arrêter l'enregistrement, relâchez le bouton d'enregistrement. Deux bips sont audibles. Le nouvel enregistrement apparaît maintenant dans la liste des notes ou sous forme d'icône.

- Vous pouvez aussi faire un enregistrement en cliquant sur le bouton **Enregistrement** dans la barre d'outils d'enregistrement.

Pour écouter un enregistrement, cliquez dessus dans la liste ou cliquez sur son icône dans la note.



Indique un enregistrement inclus.

Cliquez ici pour commencer l'enregistrement.

Cliquez ici pour afficher ou masquer la barre d'outils d'enregistrement.

Recherche et classement d'informations

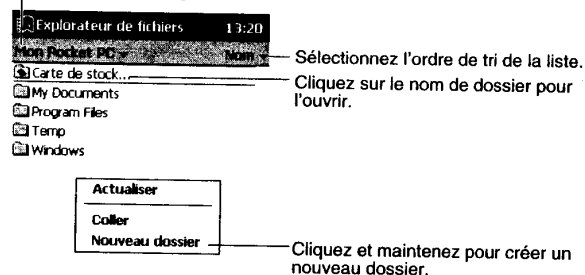
La fonction Rechercher de votre Pocket PC vous aide à localiser rapidement une information.

- Sur le menu , cliquez sur **Rechercher....** Saisissez le texte que vous recherchez, sélectionnez un type de données et cliquez sur **OK** pour démarrer la recherche.

- Pour retrouver rapidement une information qui prend beaucoup d'espace sur votre Pocket PC, sélectionnez **Supérieur à 64 Ko** dans **Type**.

Vous pouvez aussi utiliser l'Explorateur de fichiers pour rechercher des fichiers du Pocket PC et les classer dans des dossiers. Sur le menu , cliquez sur **Programmes** puis sur **Explorateur de fichiers**.

Cliquez ici pour changer de dossiers



- Vous pouvez déplacer des fichiers dans l'Explorateur de fichiers en cliquant et maintenant le fichier que vous voulez déplacer et en cliquant sur **Couper** ou **Copier** et **Coller** sur le menu contextuel.

Personnalisation du Pocket PC

Vous pouvez personnaliser votre Pocket PC en réglant certains paramètres et en installant de nouveaux logiciels.

Paramétrage

Vous pouvez paramétrer le Pocket PC pour l'adapter à vos besoins. Pour voir les options disponibles, cliquez sur , **Paramètres**, puis sur l'onglet **Privé** ou **Système** au bas de l'écran. Par exemple, vous pouvez régler les paramètres suivants :

- **Horloge**, pour changer l'heure ou valider des alarmes.
- **Menus**, pour personnaliser les options apparaissant dans le menu  et activer un menu contextuel pour le bouton **Nouv.**
- **Info. du propriétaire**, pour saisir vos coordonnées.
- **Mot de passe**, pour limiter l'accès à votre Pocket PC.
- **Alimentation**, pour optimiser l'autonomie des piles
- **Aujourd'hui**, pour personnaliser les informations apparaissant sur l'écran **Aujourd'hui**.

Ajout ou Suppression de programmes

Les programmes ajoutés à votre Pocket PC en usine sont stockés dans la ROM (Read Only Memory/mémoire morte). Vous ne pouvez pas supprimer ni modifier ces programmes et vous ne pouvez pas non plus les perdre accidentellement.

Les programmes et les fichiers de données ajoutés à votre Pocket PC après l'installation initiale en usine sont stockés dans la RAM (Random Access Memory/mémoire vive). Vous pouvez installer autant de programmes que vous voulez dans la mesure où la mémoire de votre Pocket PC est suffisante. Vous trouverez les logiciels conçus pour votre Pocket PC sur le World Wide Web.

Pour ajouter des programmes

Vous devrez installer le logiciel d'abord sur votre ordinateur de bureau avant de pouvoir l'installer sur votre Pocket PC.

1. Contrôlez le nom de votre Pocket PC et le type de son processeur pour savoir quelle version de logiciel il faut installer. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Dans l'onglet **Système**, cliquez sur **À propos de**. Cliquez sur l'onglet **Version** et notez les informations concernant le Processeur.
2. Téléchargez le programme sur votre ordinateur de bureau (ou insérez le CD ou le disque contenant le programme dans votre ordinateur de bureau). Vous pouvez voir un fichier *.exe, un fichier *.zip, un fichier Setup.exe ou plusieurs versions de fichiers pour différents types de Pocket PC et processeurs. Veillez à sélectionner le programme conçu pour votre Pocket PC et le type de processeur de votre Pocket PC.
3. Lisez les instructions d'installation, les fichiers Lisezmoi ou la documentation fournis avec le programme. De nombreux programmes fournissent des instructions spéciales.
4. Raccordez votre Pocket PC à votre ordinateur de bureau.
5. Double-cliquez sur le fichier *.exe.
 - Si le fichier est un installateur, l'assistant d'installation se mettra en marche. Suivez les instructions qui apparaissent à l'écran. Une fois que le logiciel a été installé sur votre ordinateur de bureau, l'installateur le transfère automatiquement sur votre Pocket PC.
 - Si le fichier n'est pas un installateur, vous verrez un message d'erreur indiquant que le programme est valide mais qu'il est conçu pour un autre type d'ordinateur. Vous devrez mettre ce fichier dans votre Pocket PC. Si vous ne trouvez pas d'instructions d'installation pour le programme dans le fichier Lisezmoi ou dans la documentation, utilisez l'Explorateur de ActiveSync pour copier le fichier de programme dans le dossier Fichiers de programme de votre Pocket PC. Pour de plus amples informations sur la copie de fichiers avec ActiveSync, consultez l'Aide de ActiveSync.

Lorsque l'installation est terminée, cliquez sur , **Programmes** puis sur l'icône de programme pour passer à ce programme.

Pour ajouter un programme au menu Démarrer

Cliquez sur , **Paramètres, Menus**, l'onglet **Menu Démarrer** puis sur la case à cocher du programme. Si vous ne trouvez pas le programme, vous pouvez utiliser l'Explorateur de fichiers de Pocket PC pour mettre ce programme dans le dossier **Menu Démarrer** ou utiliser ActiveSync de l'ordinateur de bureau pour créer un raccourci du programme et mettre le raccourci dans le dossier **Menu Démarrer**.

- **Utilisation de l'Explorateur de fichiers sur le Pocket PC**

Cliquez sur , **Programmes, Explorateur de fichiers** et localisez le programme (cliquez sur la liste des dossiers, intitulée **My Documents** par défaut, puis cliquez sur **Mon Pocket PC** pour afficher une liste de tous les dossiers du Pocket PC). Cliquez et maintenez le stylet sur le programme et cliquez sur **Couper** dans le menu contextuel. Ouvrez le dossier **Menu Démarrer** qui se trouve dans le dossier **Windows**, cliquez et maintenez le stylet sur une partie vierge de la fenêtre, puis tapez sur **Coller** dans le menu contextuel. Le programme apparaît maintenant sur le menu . Pour de plus amples informations sur l'emploi de l'Explorateur de fichiers, reportez-vous à "Recherche et classement d'informations" précédemment dans ce chapitre.

- **Utilisation de ActiveSync sur l'ordinateur de bureau**

Utilisez l'Explorateur dans ActiveSync pour explorer les fichiers de Pocket PC et localiser le programme. Cliquez sur le programme avec le côté droit de la souris, puis cliquez sur **Créer un raccourci**. Posez le raccourci dans le dossier **Menu Démarrer** à l'intérieur du dossier **Windows**. Le raccourci apparaît maintenant dans le menu . Pour de plus amples informations, voir l'Aide de ActiveSync.

Pour supprimer des programmes

- Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Dans l'onglet **Système**, cliquez sur **Suppression de progr..**

Si le programme n'apparaît pas dans la liste des programmes installés, utilisez l'Explorateur de fichiers de votre Pocket PC pour localiser le programme, cliquez et maintenez le stylet sur le programme, puis cliquez sur **Supprimer** dans le menu contextuel.

Chapitre 3 : Microsoft ActiveSync

Microsoft ActiveSync permet de synchroniser les informations de votre ordinateur de bureau avec celles de votre Pocket PC. Lors de la synchronisation, les données du Pocket PC et celles de l'ordinateur de bureau sont comparées et mises à jour. Par exemple :

- Vous pouvez mettre à jour les données de Pocket Outlook en synchronisant votre Pocket PC avec Microsoft Outlook, Microsoft Schedule+ ou Microsoft Exchange de votre ordinateur de bureau.
- Vous pouvez synchroniser des documents Microsoft Word et Microsoft Excel de votre Pocket PC et de votre ordinateur de bureau. Les fichiers sont automatiquement convertis dans le format approprié.

 Par défaut, ActiveSync ne synchronise pas tous les types d'informations, en particulier les messages électroniques. Utilisez les options de ActiveSync pour activer ou non la synchronisation de certains types d'informations.

Avec ActiveSync, vous pouvez aussi :

- Sauvegarder et restaurer les données de votre Pocket PC.
- Copier (au lieu de synchroniser) des fichiers entre le Pocket PC et l'ordinateur de bureau.
- Contrôler le moment où la synchronisation doit être effectuée en sélectionnant le mode de synchronisation. Par exemple, vous pouvez synchroniser continuellement les données lorsque le Pocket PC est relié à l'ordinateur de bureau (par sa base ou un câble) ou seulement lorsque vous choisissez la commande de synchronisation.
- Sélectionner le type et la quantité d'informations à synchroniser. Par exemple, vous pouvez choisir le nombre de semaines de rendez-vous passés que vous voulez synchroniser.

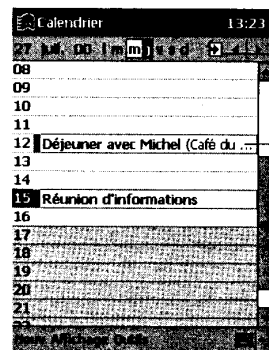
Pour de plus amples informations sur l'installation de ActiveSync, consultez la documentation qui accompagne le CD ActiveSync. Pour plus d'informations sur l'emploi proprement dit de ActiveSync, consultez l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

Chapitre 4 : Microsoft Pocket Outlook

Microsoft Pocket Outlook® contient les programmes Calendrier, Contacts, Tâches, Boîte de réception et Notes. Vous pouvez utiliser ces programmes individuellement ou ensemble. Par exemple, les adresses de la messagerie électronique enregistrées dans Contacts peuvent être utilisées pour adresser des messages électroniques dans la Boîte de réception. ActiveSync vous permet de synchroniser les informations de Microsoft Outlook, Microsoft Schedule+ ou Microsoft Exchange de votre ordinateur de bureau avec celles de Pocket PC. A chaque synchronisation, ActiveSync compare les changements effectués sur le Pocket PC et l'ordinateur de bureau et les met à jour sur les deux appareils. Pour de plus amples informations sur ActiveSync, consultez l'Aide de ActiveSync sur l'ordinateur de bureau. Vous pouvez changer de programme en cliquant sur le menu

Calendrier : Planification de rendez-vous et de réunions

Le calendrier sert à planifier des rendez-vous, des réunions et d'autres événements. Vous pouvez ensuite consulter votre emploi du temps de diverses manières (Agenda, Jour, Semaine, Mois et Année) et facilement changer d'affichage par le biais du menu **Affichage**.



Cliquez ici pour aller à Aujourd'hui.

Cliquez ici pour afficher ou éditer les détails de votre rendez-vous.

Cliquez ici pour créer un nouveau rendez-vous.

- Vous pouvez personnaliser l'affichage du Calendrier, pour changer par exemple le premier jour de la semaine, en cliquant sur **Options...** dans le menu **Outils**.

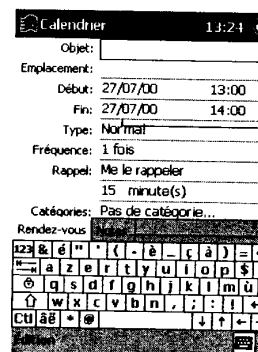
Numérotation des semaines

- Le système de numérotation des semaines employé dans l'application Calendrier n'est pas conforme à la méthode de calcul des semaines préconisée par l'ISO.

Pour inscrire un rendez-vous

- Si vous êtes sur l'affichage Jour ou Semaine, cliquez sur la date et l'heure souhaitées du rendez-vous.
- Cliquez sur **Nouv.**

Cliquez ici pour revenir au calendrier
(le rendez-vous est automatiquement sauvegardé).



Cliquez ici pour choisir un texte prédéfini.

Cliquez ici pour choisir un des lieux précédemment saisis.

Cliquez ici pour sélectionner une heure.

Cliquez ici pour sélectionner une date.

Notes est utile pour enregistrer des cartes et des directions.

- A l'aide du panneau de saisie, décrivez votre rendez-vous et le lieu. Sélectionnez d'abord le champ en cliquant dessus.
- Au besoin, cliquez sur l'heure et la date pour les changer.
- Saisissez d'autres informations. Vous devrez masquer le panneau de saisie pour voir tous les champs disponibles.
- Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet **Notes**. Vous pouvez saisir du texte, dessiner ou enregistrer. Pour de plus amples informations sur la création de notes, reportez-vous à "Notes : Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
- Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** pour revenir au calendrier.

- Si vous sélectionnez **Me le rappeler** dans un rendez-vous, votre Pocket PC vous rappellera un événement en fonction des options sélectionnées dans **Paramètres**, l'onglet **Privé, Sons et rappels**.

Lorsque vous cliquez sur un rendez-vous dans Calendrier, un sommaire apparaît. Cliquez sur la partie supérieure de l'écran pour changer le rendez-vous.



Vous pouvez utiliser le Calendrier pour planifier vos réunions avec d'autres utilisateurs de Outlook, Pocket Outlook ou Schedule+.

L'annonce de réunion sera automatiquement créée et envoyée lors de la synchronisation de la Boîte de réception ou lorsque vous vous connecterez à votre serveur de messagerie électronique. Indiquez comment vous voulez envoyer des demandes de réunion en cliquant sur **Outils** puis sur **Options...** Si vous envoyez et recevez des messages électroniques par le biais de ActiveSync, sélectionnez **ActiveSync**.

1. Créez un rendez-vous.
2. Dans les détails du rendez-vous, masquez le panneau de saisie et cliquez sur **Participants**.
3. Sur la liste des adresses e-mail enregistrées dans Contacts, sélectionnez les participants à la réunion.

L'annonce de réunion est automatiquement créée et mis dans le dossier Boîte d'envoi.
Pour de plus amples informations sur l'envoi et la réception de demandes de réunion, consultez
l'Aide du Calendrier et l'Aide de la Boîte de réception de votre Pocket PC.

Contacts assure le suivi de votre liste d'amis et de collègues pour que vous puissiez facilement retrouver des coordonnées, que vous soyez chez vous ou à l'extérieur. Le port infrarouge (IR) du Pocket PC permet d'échanger rapidement des coordonnées de Contacts avec d'autres utilisateurs de Pocket PC fonctionnant sous Windows.

Sélectionnez la catégorie de contacts dont vous voulez afficher la liste.

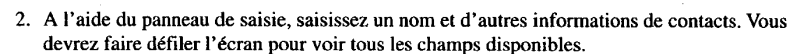


[Cliquez ici pour créer un nouveau contact.](#)

 Pour changer la façon dont les informations apparaissent dans la liste, cliquez sur **Outils** puis sur **Options....**

1. Cliquez sur **Nouv.**

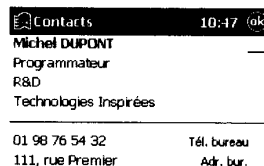
[Cliquez ici pour revenir à la liste des contacts](#)
(le contact est automatiquement sauvegardé).



3. Pour affecter le contact à une catégorie particulière, allez jusqu'à **Catégories** et cliquez dessus. Sélectionnez ensuite une catégorie dans la liste qui apparaît. Dans la liste des contacts, vous pouvez afficher les contacts par catégorie.
4. Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet **Notes**. Vous pouvez saisir du texte, dessiner ou créer un enregistrement. Pour de plus amples informations sur la création de notes, reportez-vous à "Notes : Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
5. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** pour revenir à la liste des contacts.

Utilisation de l'écran du sommaire

Lorsque vous cliquez sur un Contact dans la liste des contacts, un sommaire apparaît.



Cliquez ici pour éditer les détails du contact.

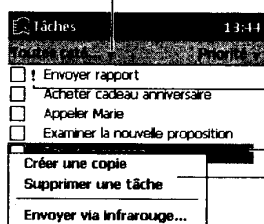


Cliquez ici pour saisir ou éditer des notes.

Tâches : Suivi des choses à faire

Le programme Tâches permet d'assurer le suivi des choses à faire. Dans la liste des tâches, les tâches en retard apparaissent en caractères gras (et en rouge sur le Pocket PC couleur).

Sélectionnez la catégorie des tâches qui doivent apparaître dans la liste.



Sélectionnez l'ordre de tri de la liste

Indiquez la priorité.

Cliquez ici pour afficher ou éditer les détails des tâches.

Cliquez et maintenez pour afficher un menu contextuel d'actions.



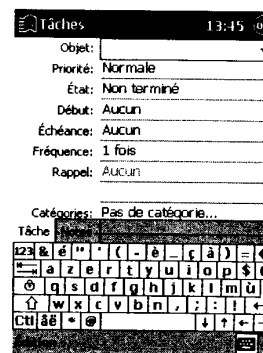
Cliquez ici pour créer une nouvelle tâche.

- Pour changer la façon dont les informations apparaissent dans la liste, cliquez sur **Outils** et sur **Options...**

Pour créer une tâche

1. Cliquez sur **Nouv.**

Cliquez ici pour revenir à la liste des tâches (la tâche est automatiquement sauvegardée).



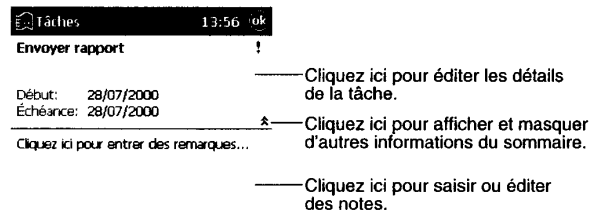
Cliquez ici pour choisir un sujet prédéfini.

Notes est utile pour enregistrer des cartes et des dessins.

2. A l'aide du panneau de saisie, saisissez une description.
 3. Vous pouvez indiquer une date de début et une date d'expiration ou saisir d'autres informations en cliquant d'abord sur le champ. Si le panneau de saisie est ouvert, vous pouvez le masquer pour voir les champs disponibles.
 4. Pour affecter la tâche à une catégorie, cliquez sur **Catégories** et sélectionnez une catégorie dans la liste qui apparaît. Dans la liste des tâches, vous pouvez afficher les tâches par catégories.
 5. Pour ajouter des notes, cliquez sur l'onglet **Notes**. Vous pouvez saisir du texte, dessiner ou créer un enregistrement. Pour de plus amples informations sur la création de notes, voir "Notes : Saisir des réflexions et des idées" plus loin dans ce chapitre.
 6. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** pour revenir à la liste des tâches.
- Pour créer rapidement une tâche avec un sujet seulement, cliquez sur **Barre de saisie** dans le menu **Outils**, puis cliquez sur **Cliquer ici pour aj. tâche** et saisissez les informations concernant la tâche.

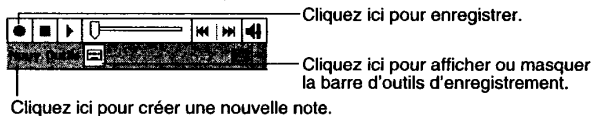
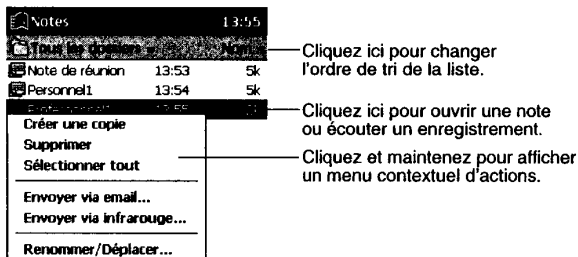
Utilisation de l'écran du sommaire

Lorsque vous cliquez sur une tâche dans la liste des tâches, un sommaire apparaît.



Notes : Saisir des réflexions et des idées

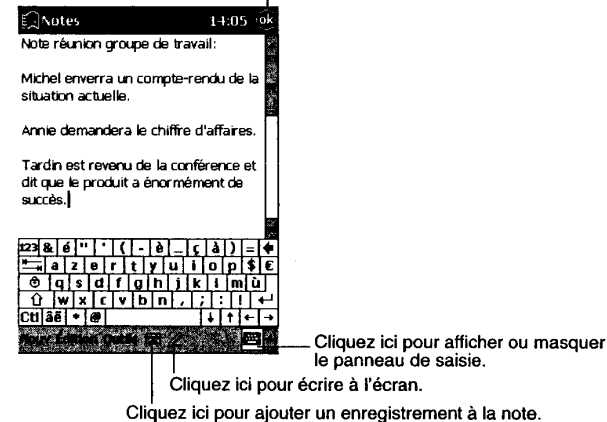
Vous pouvez saisir rapidement des réflexions, rappels, idées, dessins et numéros de téléphone avec Notes. Vous pouvez écrire des notes ou les enregistrer. Vous pouvez aussi inclure un enregistrement dans une note. Si une note est ouverte au moment où vous créez un enregistrement, celui-ci apparaîtra dans la note sous forme d'icône. Si la liste des notes est affichée, seul l'enregistrement sera créé, sans note.



Pour créer une note

1. Cliquez sur **Nouv.**
2. Créez votre note en écrivant, dessinant, tapant et enregistrant. Pour de plus amples informations sur l'emploi du panneau de saisie, l'écriture et le dessin à l'écran ainsi que sur la création d'enregistrement, reportez-vous au Chapitre 2.

Cliquez ici pour revenir à la liste des notes (la note est automatiquement sauvegardée).



Boîte de réception : Envoi et réception de messages électroniques

Utilisez la Boîte de réception pour envoyer et recevoir des messages électroniques en employant une des méthodes suivantes :

- La synchronisation de messages électroniques avec Microsoft Exchange ou Microsoft Outlook sur votre ordinateur de bureau.
- L'envoi et la réception de messages électroniques en connexion directe à un serveur de messagerie électronique par le biais d'un fournisseur de service Internet (ISP) ou un réseau.

Synchronisation de messages électroniques

Les messages électroniques peuvent être synchronisés lors de la synchronisation générale. Vous devez d'abord valider la synchronisation de la Boîte de réception dans les options de ActiveSync. Pour de plus amples informations sur la validation de la synchronisation de la Boîte de réception, consultez l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

Pendant la synchronisation

- Les messages électroniques sont copiés du dossier Boîte de réception de Exchange ou Outlook de votre ordinateur de bureau dans le dossier Boîte de réception de votre Pocket PC. Les messages électroniques des deux appareils sont reliés si bien que lorsque vous supprimez un message sur le Pocket PC il sera également supprimé sur l'ordinateur de bureau à la prochaine synchronisation.

- Les messages électroniques se trouvant dans le dossier Boîte d'envoi du Pocket PC sont transférés dans Exchange ou Outlook, puis envoyés depuis ces programmes.

 Vous pouvez aussi synchroniser des messages électroniques avec votre ordinateur de bureau depuis un autre ordinateur. Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous au chapitre 7.

Connexion directe à un serveur de messagerie électronique

Vous pouvez non seulement synchroniser vos messages électroniques avec votre ordinateur de bureau mais aussi envoyer et recevoir des messages électroniques en vous connectant à un fournisseur de messagerie électronique par le biais d'une carte modem ou de réseau reliée au Pocket PC. Vous devrez créer une connexion distante à un réseau ou à un ISP et une connexion à un serveur de messagerie électronique. Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous au Chapitre 7.

Lorsque vous vous connectez à un serveur de messagerie électronique, les nouveaux messages sont téléchargés dans le dossier Boîte de réception de votre Pocket PC, les messages se trouvant dans le dossier Boîte d'envoi de votre Pocket PC sont envoyés et les messages qui ont été supprimés du serveur sont retirés de la Boîte de réception de votre Pocket PC.

Les messages que vous recevez directement d'un serveur de messagerie électronique sont reliés en priorité au serveur plutôt qu'à votre ordinateur de bureau. Lorsque vous supprimez un message du Pocket PC, il est aussi supprimé du serveur à la prochaine connexion.

Vous pouvez travailler en ligne ou hors ligne. Lorsque vous travaillez en ligne, vous lisez et répondez aux messages pendant que vous êtes connecté. Les messages sont envoyés dès que vous cliquez sur **Envoi**, ce qui permet d'économiser l'espace de votre Pocket PC.

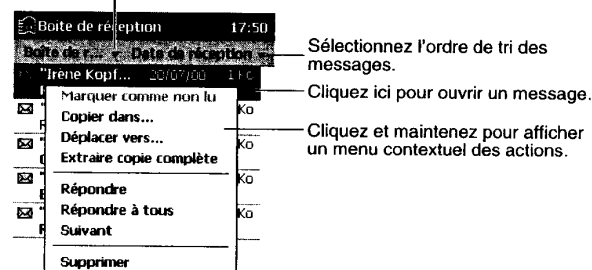
Lorsque vous travaillez hors ligne, une fois que vous avez téléchargé les en-tête des nouveaux messages ou des messages partiels, vous pouvez vous déconnecter du serveur et choisir les messages qui doivent être complètement téléchargés.

A la prochaine connexion, la Boîte de réception téléchargera les messages complets que vous avez marqués pour les restituer et enverra les messages que vous avez écrits.

Utilisation de la liste des messages

Les messages que vous recevez apparaissent dans la liste des messages. Par défaut, les messages les plus récents sont les premiers de la liste.

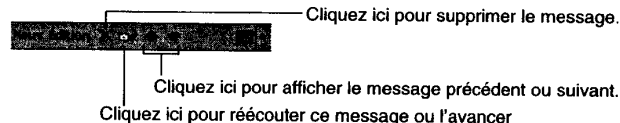
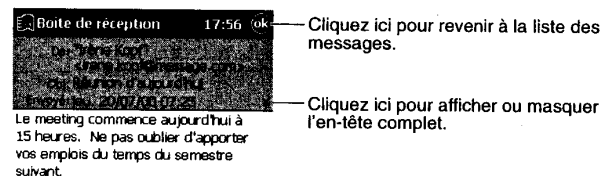
Sélectionnez le service et le dossier que vous voulez afficher.



Cliquez ici pour vous connecter et envoyer et recevoir des messages électroniques.

Cliquez ici pour vous connecter au service sélectionné.

Lorsque vous recevez un message, cliquez dessus dans la liste pour l'ouvrir. Les messages qui n'ont pas été lus apparaissent en caractères gras.



Lorsque vous vous connectez à votre serveur ou vous synchronisez avec votre ordinateur de bureau, la Boîte de réception télécharge seulement les 100 premières lignes de chaque nouveau message. Aucun fichier joint n'est téléchargé. Les messages originaux restent sur le serveur ou sur votre ordinateur de bureau.

Vous pouvez marquer les messages que vous voulez entièrement rétablir lors de la prochaine synchronisation ou connexion au serveur. Dans la liste des messages, cliquez et maintenez le message que vous voulez rétablir. Sur le menu contextuel, cliquez sur **Extraire copie complète**. Les icônes dans la liste des messages de la Boîte de réception indiquent l'état des messages.

Vous devrez télécharger un message complet avant de pouvoir ouvrir le fichier joint. Les fichiers joints apparaissent sous forme d'icônes dans un carreau au bas du message. Il suffit de cliquer sur le fichier pour l'ouvrir s'il a été complètement téléchargé ou de le marquer pour qu'il soit téléchargé à la prochaine synchronisation ou connexion au serveur.

Les préférences pour le téléchargement doivent être spécifiées lors de la configuration du serveur ou lors de la sélection des options de synchronisation. Vous pouvez toutefois les changer ultérieurement.

- Changez les options de synchronisation de la Boîte de réception en utilisant les options de ActiveSync. Pour de plus amples informations, consultez l'Aide de ActiveSync.
- Changez les options de connexion directe au serveur dans la Boîte de réception de votre Pocket PC. Cliquez sur **Outils** puis sur **Options...**. Dans l'onglet **Services**, cliquez sur le service que vous voulez changer.

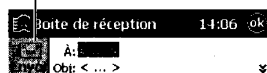
Composition de messages électroniques

Pour composer un message électronique

1. Cliquez sur **Nouv**.
2. Saisissez une adresse e-mail dans "À", ou sélectionnez un nom dans la liste des contacts en cliquant sur le bouton **Carnet d'adresses**.

Toutes les adresses e-mail saisies dans les champs e-mail dans Contacts apparaissent dans le carnet d'adresses.

Cliquez ici pour envoyer un message.



Cliquez ici pour afficher ou masquer l'en-tête complet.



Cliquez ici pour joindre un fichier.

Cliquez ici pour vérifier les noms dans les cases "A", "Cc", "Cci" et les noms dans Contacts et/ou dans un carnet d'adresses en ligne.

Cliquez ici pour afficher le carnet d'adresses.

3. Composez votre message.

4. Cliquez sur **Envoi** lorsque le message est écrit.

Le message est placé dans le dossier Boîte d'envoi de votre Pocket PC et il sera envoyé d'une des deux façon suivantes.

- Il sera transféré dans le dossier Boîte d'envoi de Exchange ou Outlook de votre ordinateur de bureau et envoyé à la prochaine synchronisation.
- Il sera transféré sur le serveur à la prochaine connexion. Dans la Boîte de réception, assurez-vous d'avoir choisi le serveur approprié sur le menu **Services**. Cliquez ensuite sur le bouton **Se connecter** (ou sur **Se connecter** dans le menu **Services**).

Gestion des messages électroniques et des dossiers

Par défaut, les messages se trouvent dans un des quatre dossiers dont dispose chacun des services que vous avez créés : Boîte de réception, Supprimé (local), Boîte d'envoi et Envoyé. Le dossier Supprimé contient les messages qui ont été supprimés du Pocket PC. Si vous utilisez IMAP4, vous pourrez voir un dossier Eléments supprimés. Il contient les messages supprimés sur le serveur. Le comportement des dossiers Supprimé et Envoyé dépend des options que vous avez choisies. Dans la liste des messages, cliquez sur **Outils** puis sur **Options**. Dans l'onglet **Message**, sélectionnez vos options.

Si vous voulez répartir vos messages dans d'autres dossiers, cliquez sur **Outils**, puis sur **Nouveau dossier...** pour créer de nouveaux dossiers. Pour placer ou copier un message dans un autre dossier, cliquez et maintenez le message dans la liste des messages, puis cliquez sur **Déplacer vers...** ou sur **Copier dans...** dans le menu contextuel.

Comportement des dossiers avec ActiveSync

Si vous placez des messages dans un dossier que vous avez créé, le lien entre les messages et leurs copies sera coupé sur l'ordinateur de bureau. A la prochaine synchronisation, les messages dans le dossier que vous avez créé ne seront pas synchronisés. En outre, les messages manquant dans le dossier Boîte de réception de votre Pocket PC seront supprimés du dossier Boîte de réception de votre ordinateur de bureau pour que les deux dossiers soient identiques. Ceci évite d'avoir des copies doubles de messages, mais signifie aussi que vous n'aurez plus accès aux messages sortis de la Boîte de réception, sauf à partir de Pocket PC.

Comportement des dossiers lors d'une connexion directe au serveur de messagerie électronique

Le comportement des dossiers créés varie selon que vous utilisez POP3 ou IMAP4.

Si vous utilisez POP3, les dossiers se comporteront comme avec ActiveSync.

Si vous utilisez IMAP4, les dossiers créés et les messages déplacés seront reflétés sur le serveur.

Par exemple, si vous déplacez deux messages du dossier Boîte de réception dans un dossier intitulé Famille, le serveur créera une copie du dossier Famille et placera les messages dans ce dossier. Par conséquent, les messages seront disponibles chaque fois que vous vous connecterez au serveur, que ce soit depuis votre Pocket PC, votre ordinateur portable ou votre ordinateur de bureau. Cette synchronisation des dossiers s'effectue lorsque vous créez un nouveau dossier, placez des messages dans un autre dossier ou cliquez sur **Synchroniser les dossiers** dans le menu **Services**. Si vous voulez voir les messages d'un dossier lorsque vous êtes déconnecté du serveur, sélectionnez le dossier et cliquez sur **Dossier disponible hors connex...** dans le menu **Services**. Le message sera téléchargé dans le dossier de votre Pocket PC.

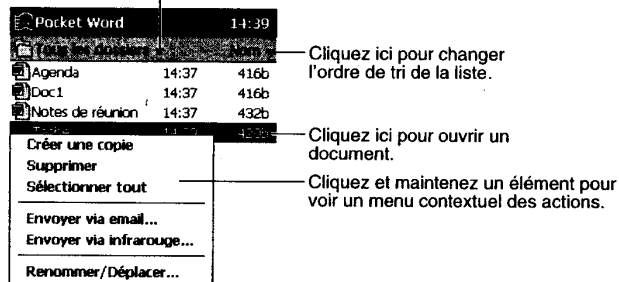
Chapitre 5 : Programmes Compagnon

Les programmes Compagnon sont : Microsoft Pocket Word, Microsoft Pocket Excel, Lecteur Windows Media pour Pocket PC et Microsoft Reader. Pour ouvrir un programme Compagnon sur votre Pocket PC, cliquez sur **Programmes** dans le menu , puis cliquez sur le nom du programme.

Pocket Word

Pocket Word fonctionne avec Microsoft Word de votre ordinateur de bureau ce qui permet d'accéder facilement aux copies de vos documents. Vous pouvez créer de nouveaux documents sur le Pocket PC ou bien copier des documents de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC. Vous pouvez aussi synchroniser des documents entre votre ordinateur de bureau et votre Pocket PC pour mettre à jour sur les deux appareils les toutes dernières données enregistrées. Pocket Word sert à créer des documents, comme des lettres, le déroulement d'une réunion, des rapports de voyages, etc. Pour créer un nouveau fichier, cliquez sur , **Programmes**, **Pocket Word** et **Nouv.** Un document vierge apparaît. Ou bien, si vous sélectionnez un modèle pour un nouveau document dans la boîte de dialogue **Options...**, ce modèle apparaîtra avec le texte et le formatage appropriés. Vous ne pouvez ouvrir qu'un seul document à la fois ; lorsque vous ouvrez un second document, un message vous demande de sauvegarder d'abord le premier document. Vous pouvez sauvegarder un document créé ou édité de diverses manières, entre autres dans le format Pocket Word (.psw), Rich Text Format (.rtf) et Texte seulement (.txt). Pocket Word contient une liste des fichiers stockés dans le Pocket PC. Cliquez sur un fichier de la liste pour l'ouvrir. Pour supprimer, effectuer des copies et envoyer des fichiers, cliquez et maintenez le stylet sur un fichier de la liste, puis sélectionnez l'action appropriée dans le menu contextuel.

Sélectionnez le type de dossiers que vous voulez afficher dans la liste.



Cliquez ici pour créer un nouveau document.

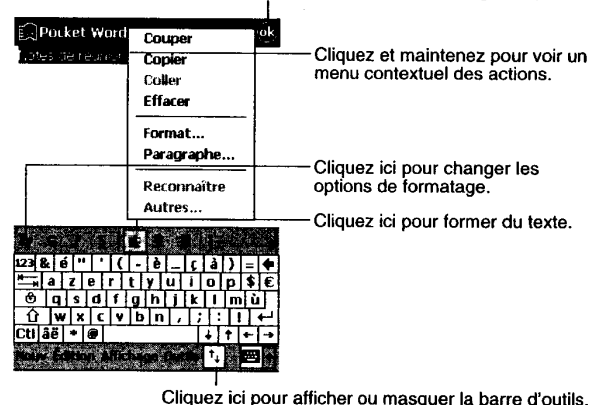
Vous pouvez saisir des informations dans Pocket Word dans un des quatre modes (écriture, dessin, frappe et enregistrement) indiqués sur le menu **Affichage**. Chaque mode a sa propre barre d'outils qui peut être affichée ou masquée par un clic du bouton **Afficher/masquer la barre d'outils** dans la barre de commande.

-  Vous pouvez changer le rapport de zoom en cliquant sur **Affichage** puis sur **Zoom** et en sélectionnant le pourcentage souhaité. Sélectionnez un pourcentage élevé pour saisir du texte et un pourcentage faible pour voir une plus grande partie du document. Si vous ouvrez un document Word créé sur un ordinateur de bureau, sélectionnez **Retour à la ligne sur fenêtre** dans le menu **Affichage** pour voir le document complet.

Mode Frappe

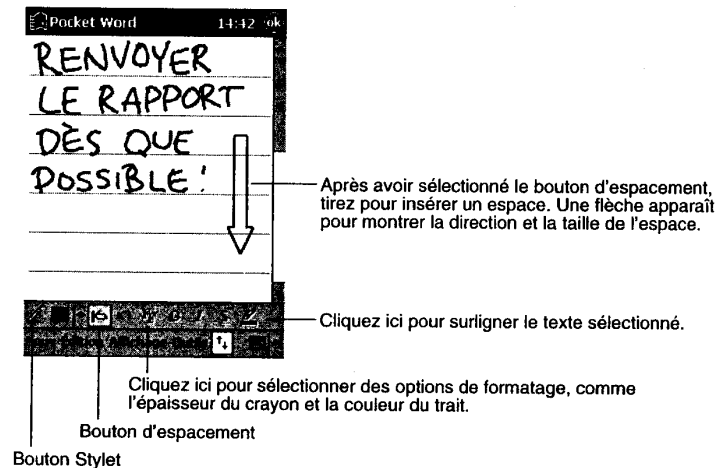
A l'aide du panneau de saisie, saisissez du texte imprimé dans le document. Pour de plus amples informations sur la saisie de texte imprimé, reportez-vous au Chapitre 2. Pour formater et modifier du texte existant, sélectionnez-le d'abord. Vous pouvez sélectionner du texte de la même façon que dans un document Word avec le stylet au lieu de la souris. Vous pouvez rechercher du texte dans un document en cliquant sur **Édition** puis sur **Rechercher/Remplacer...**

Cliquez ici pour revenir à la liste des documents (les changements sont automatiquement sauvegardés).



Mode Écriture

Dans le mode Écriture, utilisez le stylet pour écrire directement à l'écran. Des lignes servant de guides apparaissent et le rapport de zoom est plus grand que dans le mode frappe pour faciliter l'écriture. Pour de plus amples informations sur l'écriture et la sélection de l'écriture, reportez-vous au Chapitre 2.

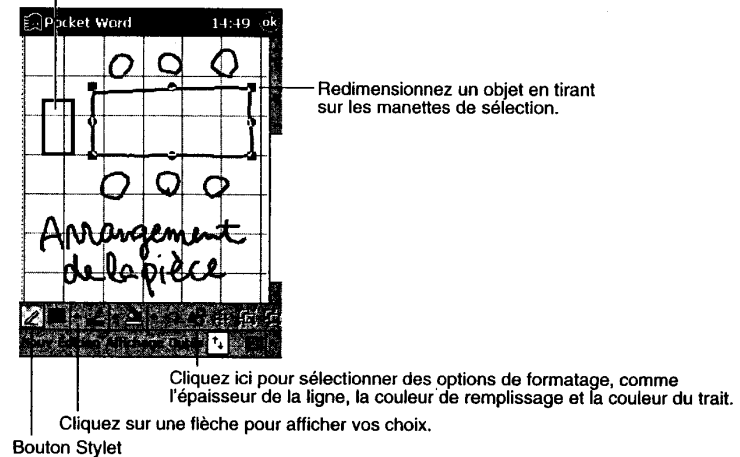


- Si vous croisez trois lignes en un seul mouvement du stylet, l'écriture se transformera en dessin, que vous pourrez éditer et manipuler, comme indiqué dans la section suivante. Les mots écrits sont convertis en graphiques (métafichiers) si un document Pocket Word est converti en document Word sur votre ordinateur de bureau.

Mode Dessin

Dans le mode Dessin, le stylet sert à tracer des dessins à l'écran. Des lignes servant de guides apparaissent à l'écran. Lorsque vous levez le stylet de l'écran après avoir tracé le premier trait, vous pouvez voir un cadre qui indique les limites du dessin. Les traits suivants à l'intérieur du cadre, ou qui touchent le cadre, font partie du dessin. Pour de plus amples informations sur le traçage et la sélection de dessins, reportez-vous au Chapitre 2.

Sélectionnez **Forme** dans le menu contextuel pour convertir des objets en formes particulières.



Mode Enregistrement

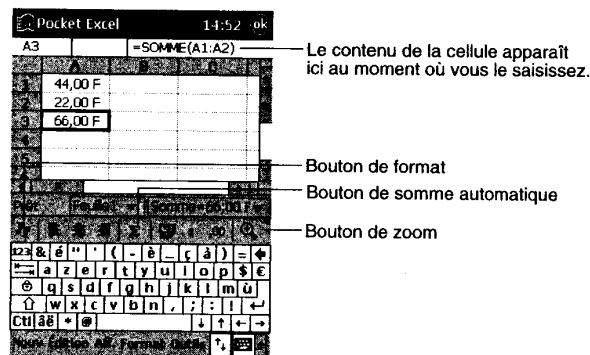
Dans le mode Enregistrement, vous pouvez insérer un enregistrement dans votre document. Les enregistrements sont sauvegardés sous forme de fichiers .wav. Pour de plus amples informations sur les enregistrements, reportez-vous au Chapitre 2. Pour de plus amples informations sur Pocket Word, cliquez sur  puis sur **Aide**.

Pocket Excel

Pocket Excel fonctionne avec Microsoft Excel de votre ordinateur de bureau et facilite l'accès aux copies de vos feuilles de calcul. Vous pouvez créer de nouvelles feuilles sur le Pocket PC ou bien copier les feuilles de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC. Synchronisez les feuilles de votre ordinateur de bureau et de votre Pocket PC pour mettre à jour vos toutes dernières données. Utilisez Pocket Excel pour créer des feuilles de calcul où vous enregistrerez vos dépenses, les kilomètres parcourus, etc. Pour créer un nouveau fichier, cliquez sur , **Programmes**, **Pocket Excel** et **Nouv.** Une feuille vierge apparaît. Ou bien, si vous sélectionnez un modèle dans la boîte de dialogue Options, ce modèle apparaîtra avec le texte et le format appropriés. Vous ne pouvez ouvrir qu'une seule feuille de calcul à la fois ; si vous ouvrez une seconde feuille, un message vous demandera de sauvegarder la première. Vous pouvez sauvegarder une feuille créée ou éditée dans différents formats, entre autres dans Pocket Excel (.pxl) et Excel (.xls). Pocket Excel contient une liste des fichiers stockés dans votre Pocket PC. Cliquez sur un fichier de la liste pour l'ouvrir.

Pour supprimer, faire une copie et envoyer des fichiers, cliquez et maintenez le fichier dans la liste, puis sélectionnez une action dans le menu contextuel.

Pocket Excel fournit les outils essentiels des tableurs, comme les formules, les fonctions, le tri et le filtrage. Pour afficher la barre d'outils, cliquez sur **Aff.** puis sur **Barre d'outils**.



-  Si votre feuille de calcul contient des informations confidentielles, vous pourrez les protéger par un mot de passe. Pour ce faire, ouvrez la feuille de calcul, cliquez sur **Édition** puis sur **Mot de passe**. Chaque fois que vous ouvrirez la feuille de calcul, vous devrez indiquer le mot de passe. Choisissez donc un mot de passe facile à retenir pour vous mais difficile à deviner.

Conseils concernant Pocket Excel

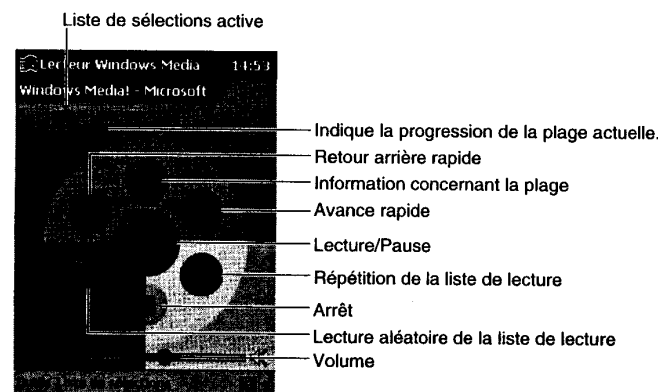
Notez les points suivants lorsque vous travaillez sur de grandes feuilles de calcul dans Pocket Excel.

- Affichez l'écran complet pour voir la plus grande partie possible de la feuille. Cliquez sur **Aff.** puis sur **Plein écran**. Pour sortir de ce mode, cliquez sur **Restaurer**.
- Affichez et masquez les éléments de la fenêtre. Cliquez sur **Aff.** puis sur les éléments que vous voulez afficher ou au contraire masquer.
- Figez des volets d'une feuille de calcul. Sélectionnez d'abord la cellule où vous voulez figer des volets. Cliquez sur **Aff.** puis sur **Figer les volets**. Vous voudrez éventuellement figer les volets supérieurs et les volets à l'extrême gauche d'une feuille de calcul pour voir les noms des lignes et des colonnes lorsque vous faites défiler une feuille.
- Divisez des volets pour voir différentes parties d'une grande feuille de calcul. Cliquez sur **Aff.** puis sur **Fractionner**. Tirez ensuite la barre de division jusqu'à l'endroit souhaité. Pour retirer le fractionnement, cliquez sur **Aff.** puis sur **Supprimer le fractionnement**.
- Affichez et masquez des lignes et des colonnes. Pour masquer une ligne ou une colonne, sélectionnez une cellule dans la ligne ou la colonne que vous voulez masquer. Cliquez sur **Format** puis sur **Ligne** ou **Colonne** et finalement sur **Masquer**. Pour afficher une ligne ou une colonne masquée, cliquez sur **Outils**, puis sur **Atteindre...** et tapez une référence dans la ligne ou la colonne masquée. Cliquez ensuite sur **Format**, puis sur **Ligne** ou **Colonne**, puis sur **Démasquer**.

Pour de plus amples informations sur l'emploi de Pocket Excel, cliquez sur  puis sur **Aide**.

Lecteur Windows Media de Pocket PC

Utilisez le Lecteur Windows Media de Pocket PC pour écouter des fichiers audionumériques. Pour ouvrir le Lecteur Windows Media, cliquez sur  puis sur **Windows Media**.

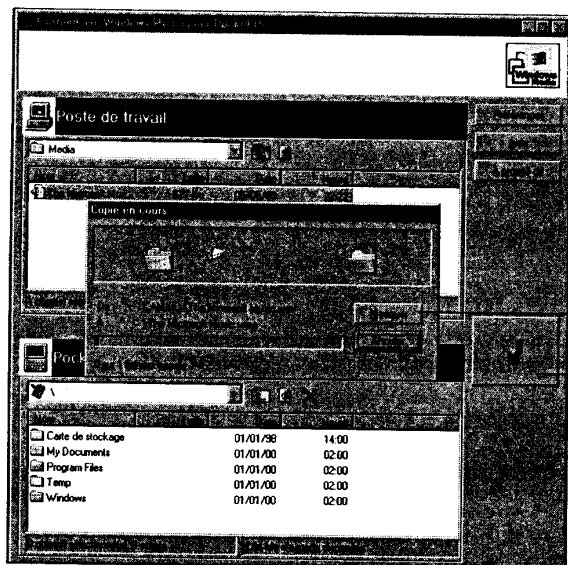


Utilisation du Gestionnaire Windows Media de Pocket PC

Utilisez le Gestionnaire Windows Media de Pocket PC de votre ordinateur de bureau pour créer des fichiers audionumériques au format Windows Media et les transférer sur votre Pocket PC ou sur une carte de stockage. Dans le format Windows Media, vous pouvez créer des bandes sonores de haute qualité pour votre Pocket PC sans trop utiliser de sa mémoire.

Vous pouvez transférer des fichiers audio dans les formats suivants sur votre Pocket PC pour les utiliser avec le Lecteur Windows Media : ASF (Advanced Streaming Format), WMA (Windows Media Audio), MP3 (MPEG Audio Layer 3) et WAV (waveform).

Le Gestionnaire Windows Media se trouve dans le dossier Extras du CD ActiveSync. Vous devez installer le Gestionnaire Windows Media sur votre ordinateur de bureau pour copier et convertir les fichiers audionumériques.



Cliquez ici pour masquer l'état du téléchargement

Cliquez ici pour télécharger le fichier.

Qu'est-ce qu'un Packaged Content ?

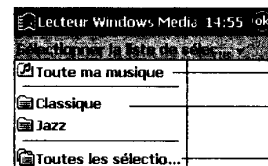
Un Packaged Content est une bande sonore numérique qui a été cryptée pour empêcher l'accès aux musiques protégées par des droits d'auteur. Le Lecteur Windows Media de Pocket PC ne peut pas lire les fichiers Packaged Content sans licence. Utilisez d'abord le Lecteur Windows Media sur votre ordinateur de bureau pour obtenir une bande sonore pourvue d'une licence autorisant l'importation sur votre Pocket PC.

Utilisez ensuite le Gestionnaire Windows Media de Pocket PC pour importer cette bande sonore et sa licence sur votre Pocket PC ou sur une carte de stockage. Pour importer avec succès une bande sonore cryptée, le numéro de série de votre Pocket PC ou de la carte de stockage peut être requis.

Vous pouvez lire une musique protégée jusqu'à l'expiration de sa licence. Pendant le téléchargement de la licence, les termes de la licence vous sont indiqués. La licence peut être illimitée, ou bien limitée à une durée ou à un nombre de lectures précis. Une copie unique ou des copies multiples sur votre Pocket PC ou votre carte de stockage peuvent être autorisées. Les termes de la licence dépendent entièrement du fournisseur.

Utilisation du gestionnaire de listes de sélections

Le gestionnaire de listes de sélections sert à définir l'ordre de lecture des pages. **Toute ma musique** est le réglage par défaut de la liste de sélections. Cette option contient tous les fichiers audionumériques disponibles sur votre Pocket PC et sur la carte de stockage. Pour avoir un aperçu des listes récemment sélectionnées, cliquez sur **Sélectionner la liste de sélec....** Pour créer ou éditer des listes de sélections, cliquez sur **Toutes les sélectio....**



— Liste de sélections de toutes les pages sélectionnée par défaut

— Listes de sélections sélectionnées antérieurement

— Gestionnaire de listes de sélections



Cliquez et maintenez une page ou une liste de sélections pour la copier, le déplacer ou la supprimer. Pour de plus amples informations sur l'emploi du Lecteur Windows Media, cliquez sur **Aide**.

Microsoft Reader

Utilisez Microsoft Reader pour lire des livres électroniques sur votre Pocket PC.

Téléchargez des livres de votre ordinateur de bureau depuis votre site de livres électroniques préféré. Utilisez ensuite ActiveSync pour copier les livres électroniques sur votre Pocket PC. Les livres apparaissent dans la bibliothèque du lecteur, où vous pouvez cliquer sur un livre de la liste pour l'ouvrir.

Chaque livre a une page de couverture, une table des matières et les pages proprement dites. Tournez les pages du livre avec le contrôle Haut/Bas de votre Pocket PC ou en cliquant sur le numéro de chaque page. Vous pouvez annoter le livre en surlignant du texte, insérant des signets, des notes et des dessins. Vous pouvez aussi chercher du texte et des définitions de mots.

Le Guide du Reader contient tout ce qu'il faut connaître pour utiliser le logiciel. Pour ouvrir le guide, cliquez sur **Guide** dans la barre de commande Reader. Ou bien, cliquez sur le titre du livre lorsqu'une page est ouverte, puis sur **Guide** dans le menu contextuel.

Pour ouvrir Microsoft Reader, cliquez sur **Programmes** et **Microsoft Reader**.

Importation de livres sur votre Pocket PC

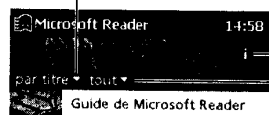
Vous pouvez importer des livres du Web. Visitez simplement votre librairie électronique préférée et suivez les instructions pour le téléchargement de fichiers. Utilisez ActiveSync pour télécharger les fichiers de votre ordinateur de bureau sur votre Pocket PC, comme indiqué dans le fichier Lisezmoi du dossier MSReader.

Utilisation de la bibliothèque

La bibliothèque est votre site ; elle contient une liste de tous les livres stockés dans votre Pocket PC et sur la carte de stockage.

Vous pouvez ouvrir la bibliothèque en cliquant sur **Bibliothèque** dans la barre de commande Lecteur. Ou bien, sur une page d'un livre, cliquez sur le titre du livre puis sur **Bibliothèque** dans le menu contextuel.

Cliquez ici pour sélectionner un ordre de tri.



Cliquez ici pour faire défiler la liste de la bibliothèque.

Cliquez ici pour désigner les livres qui figureront dans la liste.

Cliquez ici pour ouvrir un livre.

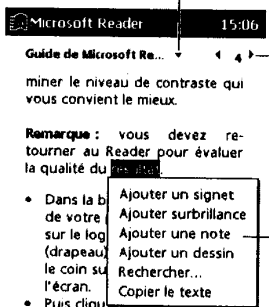


Cliquez sur une icône pour naviguer vers d'autres parties du Reader.

Lecture d'un livre

Chaque livre contient une page de couverture, une table des matières optionnelle et les pages proprement dites du livre. Les options de navigation sont indiquées au bas de la page de couverture. La première fois que vous ouvrez un livre, vous voudrez probablement voir la première page ou la table des matières, s'il en contient une. Par la suite, le livre s'ouvrira automatiquement à la dernière page lue. Chaque page du livre contient en plus du texte un numéro de page et le titre du livre.

Cliquez ici pour sélectionner une option de navigation.



Cliquez ici pour tourner la page.

Tirez pour sélectionner du texte puis cliquez sur une option.

Vous pouvez aussi feuilleter les pages d'un livre avec le contrôle Haut/Bas de votre Pocket PC.

Utilisation des caractéristiques du Reader

Lors de la lecture d'un livre électronique vous disposez de diverses options absentes des livres imprimés. Ces options peuvent être sélectionnées à partir de n'importe quelle page d'un livre. Sélectionnez du texte en déplaçant le stylet sur le texte d'une page. Cliquez ensuite sur une option du menu contextuel, comme indiqué ci-dessous.

- **Recherche de texte.** Localiser un texte d'un livre en cliquant sur **Rechercher...** dans le menu contextuel. Changez le texte qui apparaît dans la boîte Recherche, si nécessaire, et cliquez sur l'option de recherche souhaitée. Le Reader localise le texte et le surligne sur la page. Cliquez hors de la case **Recherche** pour la fermer. Pour revenir à la page originale, cliquez sur le titre puis sur **Retour** dans le menu contextuel.
- **Copier du texte.** Vous pouvez copier du texte d'un livre dans un programme quelconque pouvant accepter du texte. Sur une page du livre, sélectionnez le texte que vous voulez copier, puis cliquez sur **Copier le texte** dans le menu contextuel. Le texte que vous avez copié peut être collé dans le programme de votre choix.
- **Signets.** Lorsque vous ajoutez un signet à un livre, une icône de couleur apparaît dans la marge de droite. Vous pouvez insérer plusieurs signets dans un livre. Puis, de n'importe quelle page du livre, vous pouvez cliquer sur le signet pour revenir à la page marquée.
- **Surbrillances.** Lorsque vous surlignez du texte, celui-ci apparaît sur un fond de couleur, comme vous le faites avec un marqueur.
- **Notes.** Pour ajouter une note au texte, vous saisissez le texte dans le calepin qui apparaît au haut de la page du livre. Une icône apparaît dans la marge gauche du livre. Vous pouvez afficher ou masquer cette note en cliquant sur l'icône.
- **Dessins.** Lorsque vous ajoutez un dessin, une icône apparaît dans le coin inférieur gauche de la page et les outils de dessin apparaissent au bas de la page. Tracez le dessin avec le stylet.

■ Pour afficher la liste des annotations du livre, des signets, des surbrillances, des notes et des dessins, cliquez sur **Index des annotations** sur la page de couverture du livre. Vous pouvez cliquer sur une entrée de la liste pour aller à la page annotée.

Retrait d'un livre

Lorsque vous avez fini de lire un livre, vous voudrez peut-être le retirer pour libérer de l'espace sur votre Pocket PC. Si vous avez une copie du livre sur votre ordinateur de bureau, vous pourrez l'importer une autre fois. Pour retirer un livre de votre Pocket PC, cliquez et maintenez le titre dans la liste de la Bibliothèque, puis cliquez sur **Supprimer** dans le menu contextuel.

Chapitre 6 : Pocket Internet Explorer

Pocket Internet Explorer sert à afficher des pages Web. Pour ce faire, vous pouvez procéder d'une des deux façons suivantes.

- Pendant la synchronisation avec votre ordinateur de bureau, téléchargez vos liens favoris, vos favoris du périphérique mobile et vos canaux favoris stockés dans le sous-dossier Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau.
- Connectez-vous à votre fournisseur de service Internet (ISP) ou à votre réseau et naviguez sur le Web. Pour ce faire, vous devez créer une première connexion, comme décrit dans le Chapitre 7.

Pour ouvrir Pocket Internet Explorer, cliquez sur  puis sur **Internet Explorer**.

Dossier Favoris du périphérique mobile

Seuls les éléments stockés dans le sous-dossier Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau seront synchronisés avec votre Pocket PC. Ce dossier est automatiquement créé au moment de l'installation de ActiveSync.

Liens favoris

Lors de la synchronisation, la liste des liens favoris dans le dossier Favoris du périphérique mobile de votre ordinateur de bureau est synchronisée avec Pocket Internet Explorer de votre Pocket PC. Les deux ordinateurs sont mis à jour chaque fois que vous les synchronisez. A moins de marquer le lien favori comme favori du périphérique mobile, seul le lien sera importé sur votre Pocket PC, et vous devrez vous connecter à votre ISP ou réseau pour afficher le contenu. Pour de plus amples informations sur la synchronisation, consultez l'aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.

Favoris du périphérique mobile

Si vous utilisez Microsoft Internet Explorer 5 sur votre ordinateur de bureau, vous pourrez télécharger des Favoris du périphérique mobile. (Vous pouvez installer Microsoft Internet Explorer 5 à partir du dossier Extras du CD ActiveSync.) La synchronisation de Favoris du périphérique mobile permet de télécharger du contenu Web sur votre Pocket PC qui pourra être affiché après la déconnexion de votre ISP et de votre ordinateur de bureau. Installez Internet Explorer 5 avec ActiveSync pour créer rapidement des favoris du périphérique mobile.

Pour créer un favori du périphérique mobile

1. Dans Internet Explorer 5 sur votre ordinateur de bureau, cliquez sur **Outils** puis sur **Créer un favori...**
2. Pour changer le nom du lien, saisissez un nouveau nom dans la case **Nom**.
3. Eventuellement, dans **Mettre à jour**, sélectionnez un calendrier de mise à jour.
4. Cliquez sur **OK**. Internet Explorer télécharge la dernière version de la page Web sur votre ordinateur de bureau.
5. Si vous voulez télécharger les pages qui sont liées au favori que vous venez de créer, cliquez sur le favori avec le bouton droit de la souris, puis sur **Propriétés** dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau. Sur l'onglet **Téléchargement**, désignez le nombre de liens jusqu'où vous voulez télécharger. Pour ne pas surcharger le mémoire du Pocket PC, n'allez qu'au niveau 1.

6. Synchronisez votre Pocket PC et votre ordinateur de bureau. Les favoris du périphérique mobile qui sont stockés dans le dossier Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer 5 sont téléchargés sur votre Pocket PC.

 Si vous ne spécifiez pas de calendrier de mise à jour à l'étape 3, vous devrez télécharger le contenu manuellement pour mettre à jour les informations sur votre Pocket PC et sur votre ordinateur de bureau.

Avant de synchroniser votre Pocket PC, cliquez sur **Outils** puis sur **Synchroniser...** dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau. Vous verrez le dernier contenu téléchargé sur votre ordinateur de bureau et pourrez l'importer manuellement, si nécessaire.

Vous pouvez ajouter un bouton à la barre d'outils de Internet Explorer pour créer des favoris. Dans Internet Explorer 5 de votre ordinateur de bureau, cliquez sur **Affichage**, **Barres d'outils** puis sur **Personnaliser...**

Pour économiser la mémoire du Pocket PC

Les favoris du périphérique mobile utilisent beaucoup de mémoire et pour économiser de la mémoire, utilisez les techniques suivantes.

- Dans les réglages du type d'informations favorites dans les options ActiveSync, désactivez les images et les sons ou arrêtez certains favoris du périphérique mobile pour qu'ils ne soient pas téléchargés sur le Pocket PC. Pour de plus amples informations, consultez l'aide en ligne de ActiveSync.
- Limitez le nombre de pages à télécharger. Dans Internet Explorer de votre ordinateur de bureau, cliquez sur le favori que vous voulez changer avec le bouton droit de la souris, puis cliquez sur **Propriétés**. Sur l'onglet **Téléchargement**, spécifiez 0 ou 1 comme nombre de pages à télécharger.

Utilisation des Canaux du périphérique mobile

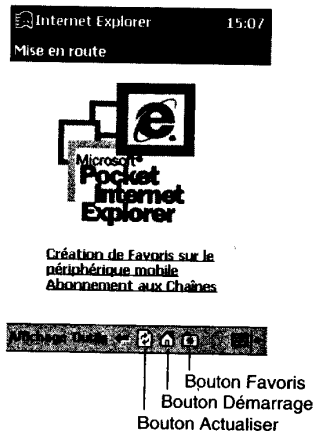
Les canaux du périphérique mobile sont des sites auxquels vous êtes abonné. Ils se trouvent dans le sous-dossier Canaux du dossier Favoris du périphérique mobile dans Internet Explorer 4.0 ou les versions ultérieures, et sont téléchargés sur votre Pocket PC lors de la synchronisation.

Pour voir la liste des canaux du périphérique mobile, vous pouvez vous y abonner gratuitement en visitant la page Web contenant la liste des Canaux du périphérique mobile de Windows CE (<http://www.microsoft.com/windowsce/channels>). Cliquez sur le bouton **Ajouter des Canaux du périphérique mobile** et sélectionnez **Accès hors ligne** pour télécharger des canaux sur votre ordinateur de bureau. Le canal sera transféré sur votre Pocket PC lors de la prochaine synchronisation.

Pour de plus amples informations sur la synchronisation, consultez l'Aide de ActiveSync de votre ordinateur de bureau.

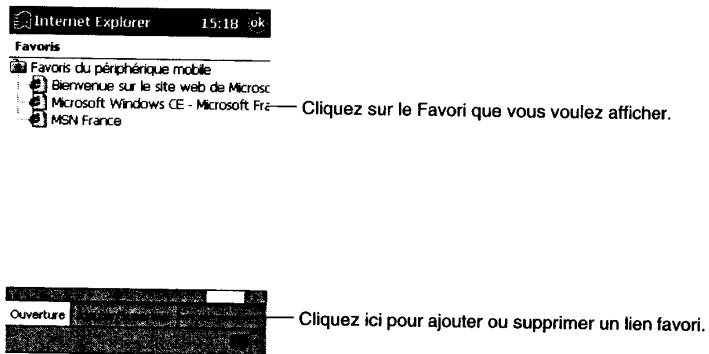
Utilisation de Pocket Internet Explorer

Vous pouvez utiliser Pocket Internet Explorer pour naviguer sur les favoris et canaux du périphérique mobiles téléchargés depuis votre Pocket PC sans être connecté à Internet. Vous pouvez aussi vous connecter à Internet par le biais d'un ISP ou d'un réseau et naviguer sur le Web.



Pour afficher les favoris et les canaux du périphérique mobile

1. Cliquez sur le bouton **Favoris** pour afficher votre liste de favoris.



2. Cliquez sur le favori ou le canal du périphérique mobile que vous voulez afficher.

Vous pouvez voir la page téléchargée lors de la dernière synchronisation de votre Pocket PC avec votre ordinateur de bureau. Si la page n'est pas sur le Pocket PC, le favori apparaîtra en clair. Vous devrez vous synchroniser une nouvelle fois avec votre ordinateur de bureau pour la télécharger sur votre Pocket PC ou vous connecter à Internet pour consulter la page.

Pour naviguer sur le Web

1. Connectez-vous à Internet ou à votre réseau d'une des deux façons suivantes.
 - Connectez-vous en utilisant **Connexions**, comme décrit dans le Chapitre 7, puis ouvrez Pocket Internet Explorer en cliquant dessus dans le menu .
 - Connectez-vous à Pocket Internet Explorer. Pour sélectionner un service ou un type de connexion, cliquez sur **Outils** puis sur **Options**. Cliquez sur l'onglet **Connexions** et sélectionnez le type de connexion. Puis, pour vous connecter au service sélectionné, cliquez sur **Outils**, puis sur **Se connecter**.

 Vous pouvez effectuer un réglage pour que Pocket Internet Explorer se connecte automatiquement à Internet lorsque vous essayez d'accéder à une page qui n'est pas stockée sur votre Pocket PC en spécifiant une connexion dans l'onglet **Connexions** de **Options** et en sélectionnant **Accéder automat. au contenu distant**.
 2. Une fois connecté, allez à une page Web en suivant l'une ou l'autre des méthodes suivantes.
 - Cliquez sur le bouton **Favoris** puis sur le favori que vous voulez afficher.
 - Cliquez sur **Affichage** puis sur **Barre d'adresse**. Dans la barre d'adresse qui apparaît au haut de l'écran, indiquez l'adresse Web que vous voulez visiter puis cliquez sur **OK**. Cliquez sur la flèche pour choisir une adresse déjà saisie.
 3. Pour arrêter la connexion, cliquez sur **Outils** puis sur **Déconnecter**.
-  Pour ajouter un lien favori lorsque vous utilisez Pocket PC, allez à la page Web que vous voulez ajouter, cliquez sur le bouton **Favoris**, cliquez sur l'onglet **Ajouter/Supprimer** et saisissez un nom pour le lien favori.

Chapitre 7 : Se connecter

Vous pouvez utiliser Pocket PC pour échanger des informations avec d'autres Pocket PC fonctionnant sous Windows ou avec votre ordinateur de bureau, un réseau ou Internet. Utilisez le port infrarouge (IR) de votre Pocket PC pour envoyer et recevoir des fichiers d'un Pocket PC à l'autre. Vous pouvez utiliser non seulement la base, un câble et le port IR pour relier votre Pocket PC à votre ordinateur de bureau (comme décrit au Chapitre 3), mais aussi vous connecter à votre ordinateur de bureau sans être au bureau par le biais d'une connexion distante.

Vous pouvez aussi connecter votre Pocket PC à un réseau ou à l'Internet par le biais d'une connexion distante.

Vous avez donc le choix entre les options suivantes.

- Connexion à votre fournisseur de service Internet (ISP). Une fois connecté, vous pouvez envoyer et recevoir des messages électroniques en utilisant la Boîte de réception et afficher des pages Web en utilisant Pocket Internet Explorer. Si vous utilisez cette méthode, reportez-vous à "Se connecter à un ISP". Le logiciel de communication pour la création d'une connexion ISP est déjà installé sur votre Pocket PC. Votre fournisseur de service vous fournira le logiciel nécessaire pour installer d'autres services, par exemple les services de messagerie et de télécopie.
- Connexion au réseau de votre société ou d'un organisme. Une fois connecté, vous pouvez envoyer et recevoir des messages électroniques en utilisant la Boîte de réception, afficher des pages Web en utilisant Pocket Internet Explorer et vous synchroniser avec votre ordinateur de bureau. Si c'est la méthode que vous choisissez, reportez-vous à "Se connecter à un réseau".
- Connexion à votre ordinateur de bureau pour la synchronisation à distance. Une fois connecté, vous pouvez synchroniser des informations, par exemple les données de Pocket Outlook. Si vous choisissez cette méthode, consultez l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau ou l'Aide de Connexions sur votre Pocket PC.

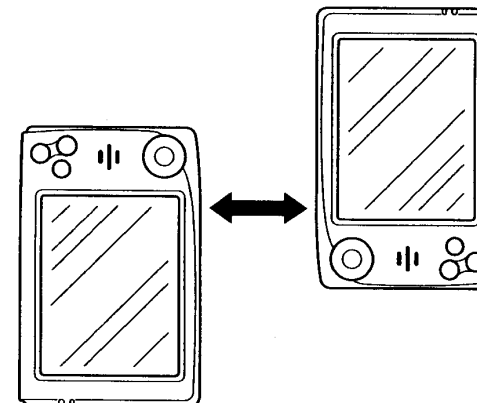
Transférer des éléments par infrarouge

Par signaux infrarouges (IR), vous pouvez échanger des informations, par exemple des contacts et des rendez-vous, entre deux Pocket PC fonctionnant sous Windows.

Pour envoyer des informations

1. Ouvrez le programme où vous avez créé l'élément que vous voulez envoyer et localisez l'élément dans la liste. Si vous voulez envoyer plus d'un élément, tirez le stylet sur les éléments que vous voulez envoyer.

2. Alignez les ports infrarouges de façon qu'ils soient proches et non obstrués.



- Les deux ports infrarouges doivent être à 20 cm environ l'un de l'autre.
3. Cliquez et maintenez l'élément et cliquez sur **Envoyer via infrarouge...** dans le menu contextuel.
 - Vous pouvez aussi envoyer des éléments mais pas des dossiers depuis l'explorateur de fichiers. Cliquez et maintenez l'élément que vous voulez envoyer puis cliquez sur **Envoyer via infrarouge...** dans le menu contextuel.

Pour recevoir des informations

1. Alignez les ports infrarouges de sorte qu'ils soient proches et non obstrués.
2. Cliquez sur , **Programmes** puis sur **Recevoir via infrarouge**.
 - Vous pouvez aussi recevoir des éléments des Tâches, Contacts, Calendrier et Notes en cliquant sur **Outils** puis sur **Recevoir via infrarouge....**

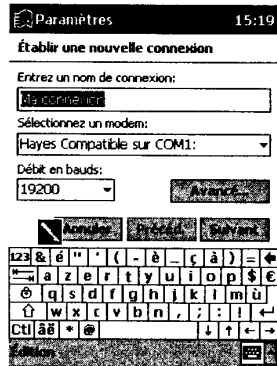
Se connecter à un ISP

Vous pouvez vous connecter à un ISP en créant une connexion par modem. Une fois connecté, vous pouvez envoyer et recevoir des messages électroniques et afficher des pages Web.

Pour créer une connexion par modem à un ISP

1. Vous devez obtenir certaines informations de votre ISP : le numéro d'accès à la ligne, le nom d'utilisateur, le mot de passe et les réglages TCP/IP. Certains ISP exigent des informations précédant le nom d'utilisateur, par exemple *MSN/nom de l'utilisateur*.
2. Si votre Pocket PC n'a pas de modem en standard, installez une carte modem ou utilisez un câble de modem NULL et les adaptateurs appropriés pour vous connecter à un modem externe par le port série de votre Pocket PC.
3. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**.

4. Cliquez sur **Nouvelle connexion**.



5. Indiquez le nom de la connexion, par exemple "Connexion ISP".
6. Dans la liste **Sélectionnez un modem**, sélectionnez votre type de modem. Si le type de votre modem ne figure pas dans la liste, essayez de réinsérer la carte modem. Si vous utilisez un modem externe qui est relié à votre Pocket PC par un câble, sélectionnez **Hayes Compatible sur COM1**.
7. En principe il est inutile de changer les réglages de **Avancé...** La plupart des ISP utilisent de nos jours une adresse affectée par le serveur. Si l'ISP auquel vous vous connectez n'utilise pas d'adresse affectée par le serveur, cliquez sur **Avancé...** puis sur l'onglet **TCP/IP** et tapez l'adresse. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** puis sur **Suivant**.
8. Tapez le numéro d'accès à la ligne puis cliquez sur **Suivant**.
9. Sélectionnez d'autres options, au besoin, puis cliquez sur **Terminer**.
10. Dans l'onglet **Numérotation**, spécifiez le lieu actuel et le type de téléphone (la plupart des lignes sont par tonalités).
Ces réglages sont valides pour toutes les connexions que vous créez.

Lorsque vous avez créé une connexion, celle-ci apparaît dans  **Programmes, Connexions**. Pour vous connecter, retirez le Pocket PC de sa base ou débranchez le câble, cliquez sur l'icône de connexion, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe et cliquez finalement sur **Se connecter**. Une fois connecté, vous pouvez :

- Envoyer et recevoir des messages électroniques par la Boîte de réception. Avant de pouvoir utiliser la Boîte de réception, vous devez fournir les informations dont elle a besoin pour pouvoir communiquer avec votre serveur de messagerie électronique. Pour les instructions à ce sujet, reportez-vous à "Se connecter directement à un serveur de messagerie électronique" plus loin dans ce chapitre.
- Visiter les pages Web à l'aide de Pocket Internet Explorer. Pour de plus amples informations, reportez-vous au chapitre 6.

 Vous pouvez rapidement revenir aux réglages de modem pour changer les réglages d'une connexion en cliquant sur le lien **Modem** au bas du dossier **Connexions**. Pour revenir au dossier **Connexions**, cliquez sur le lien **Connexions**.

Se connecter à un réseau

Si vous avez accès à un réseau, vous pourrez envoyer des messages électroniques, afficher des pages intranet, synchroniser votre Pocket PC et éventuellement accéder à Internet. Vous pouvez vous connecter à votre réseau d'une des deux façons suivantes.

- En créant une connexion par modem à l'aide d'un compte RAS. Avant de créer cette connexion par modem, votre administrateur de réseau devra vous configurer un compte RAS. Si vous voulez utiliser cette méthode, reportez-vous à "Pour créer une connexion à un réseau par modem".
- En utilisant une carte Ethernet et une prise réseau pour vous connecter au réseau. Si vous voulez utiliser cette méthode, reportez-vous à "Pour créer une connexion Ethernet à un réseau".

Pour créer une connexion à un réseau par modem

1. Vous devez obtenir certaines informations de votre administrateur de réseau : le numéro d'accès à la ligne, le nom d'utilisateur, le mot de passe, le nom de domaine et les paramètres TCP/IP.
2. Insérez une carte modem dans votre Pocket PC ou raccordez un modem externe à votre Pocket PC par le port série en utilisant un câble de modem NULL et les adaptateurs appropriés.
3. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**.
4. Cliquez sur **Nouvelle connexion...**
5. Tapez le nom de la nouvelle connexion, par exemple "Connexion société".
6. Dans la liste **Sélectionnez un modem**, sélectionnez votre type de modem. Si le type de votre modem ne figure pas dans la liste, essayez de réinsérer la carte modem. Si vous utilisez un modem externe qui est relié à votre Pocket PC par un câble, sélectionnez **Hayes Compatible sur COM1**.
7. En principe il est inutile de changer les réglages de **Avancé...** La plupart des serveurs utilisent de nos jours une adresse affectée par le serveur. Si le serveur auquel vous vous connectez n'utilise pas d'adresse affectée par le serveur, cliquez sur **Avancé...** puis sur l'onglet **TCP/IP** et tapez l'adresse. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **OK** puis sur **Suivant**.
8. Tapez le numéro d'accès à la ligne puis cliquez sur **Suivant**.
9. Sélectionnez d'autres options, au besoin, et cliquez sur **Terminer**.
10. Dans l'onglet **Numérotation**, spécifiez le lieu actuel et le type de téléphone (la plupart des lignes sont par tonalités).
Ces réglages sont valides pour toutes les connexions que vous créez.

Lorsque vous avez créé une connexion, celle-ci apparaît dans  **Programmes, Connexions**. Pour vous connecter, retirez le Pocket PC de sa base ou débranchez le câble, cliquez sur l'icône de connexion, saisissez votre nom d'utilisateur, le domaine et votre mot de passe et cliquez finalement sur **Se connecter**. Une fois connecté, vous pouvez :

- Envoyer et recevoir des messages électroniques par la Boîte de réception. Avant de pouvoir utiliser la Boîte de réception, vous devrez fournir les informations dont elle a besoin pour pouvoir communiquer avec votre serveur de messagerie électronique. Pour les instructions à ce sujet, reportez-vous à "Se connecter directement à un serveur de messagerie électronique" plus loin dans ce chapitre.
- Visiter les pages Web d'Internet ou de l'intranet à l'aide de Pocket Internet Explorer. Vous devrez éventuellement configurer un serveur proxy pour visiter les pages Web d'Internet. Pour de plus amples informations sur la configuration d'un serveur proxy, reportez-vous à l'Aide de Pocket Internet Explorer de votre Pocket PC.
- Vous synchroniser. Pour de plus amples informations, reportez-vous à l'Aide de ActiveSync sur l'ordinateur de bureau.

Pour créer une connexion Ethernet à un réseau

Vous n'avez pas besoin de créer une nouvelle connexion sur votre Pocket PC. Par contre, vous devrez vous procurer une carte Ethernet et configurer cette carte pour qu'elle soit compatible avec votre Pocket PC.

1. Vous devez obtenir certaines informations de votre administrateur de réseau : le nom d'utilisateur, le mot de passe et le nom de domaine.
2. Insérez la carte Ethernet dans votre Pocket PC. Pour l'insertion et l'emploi de la carte Ethernet, reportez-vous à la notice de la carte.
3. La première fois que vous insérez la carte, **Paramètres du réseau** apparaîtra automatiquement pour que vous puissiez configurer la carte Ethernet. La plupart des réseaux utilisent les réglages DHCP, et vous n'aurez probablement pas besoin de les changer à moins que votre administrateur vous le demande. Cliquez sur **OK**. (Si ces paramètres n'apparaissent pas ou si vous voulez les changer ultérieurement, cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Réseau** puis sur l'adaptateur que vous voulez changer.)
4. Connectez la carte Ethernet au réseau en utilisant un câble de réseau. Pour de plus amples informations à ce sujet, reportez-vous à votre notice.
5. Si vous voulez synchroniser votre Pocket PC, cliquez sur  puis sur **Programmes**. Cliquez sur le dossier **Connexions** puis sur **ActiveSync**. Sélectionnez **Connexion à un réseau** comme méthode de connexion, puis sur **Se connecter**. La synchronisation à distance avec un ordinateur de bureau fonctionnera seulement si vous avez établi un partenariat avec cet ordinateur par le biais de ActiveSync et si vous avez configuré ActiveSync pour autoriser les connexions distantes. Il existe d'autres restrictions. Pour de plus amples informations sur la synchronisation à distance, consultez l'Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau.
6. Si vous voulez accéder à votre serveur de messagerie électronique ou à l'intranet, cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Réseau** puis sur l'onglet **Identification**. Tapez ensuite les informations vous concernant. Si vous avez besoin d'autres conseils, adressez-vous à votre administrateur de réseau.

Une fois connecté, vous avez accès aux activités mentionnées dans les paragraphes précédents.

Arrêter une connexion

Si vous avez démarré la connexion depuis un programme, par exemple la Boîte de réception ou Pocket Internet Explorer, sortez d'abord de ce programme. Cliquez ensuite sur  puis sur **Aujourd'hui**. Cliquez sur  ou  au bas de l'écran puis sur **Déconnecter**. Pour couper une connexion réseau, retirez la carte du Pocket PC.

Se connecter directement à un serveur de messagerie électronique

Vous pouvez établir une connexion à un serveur de messagerie électronique pour envoyer et recevoir des messages par l'intermédiaire d'un modem ou d'un réseau et la Boîte de réception de votre Pocket PC.

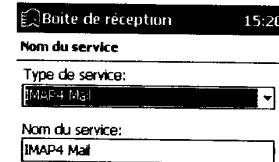
- L'ISP ou le réseau doit utiliser un serveur de messagerie électronique POP3 ou IMAP4 et une passerelle SMTP.

La Boîte de réception ne supporte pas actuellement la connexion à des protocoles de messagerie électronique propriétaires, comme AOL et MSN™. Toutefois, vous pouvez accéder à Internet par ces services. Des programmes tiers permettant d'envoyer et de recevoir des messages électroniques peuvent être disponibles par les protocoles propriétaires.

Vous pouvez utiliser divers services de messagerie électronique pour recevoir des messages. Chaque service que vous voulez utiliser devra être configuré et désigné par un nom. Si vous utilisez le même service pour vous connecter à diverses boîtes postales, configurez et désignez la connexion de chaque boîte.

Pour configurer un service de messagerie électronique.

1. Dans la Boîte de réception de votre Pocket PC, cliquez sur **Services** puis sur **Nouveau service...**

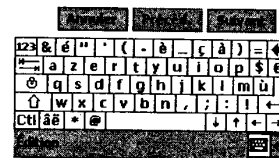


Boîte de réception 15:20

Nom du service

Type de service:
IMAP4 Mail

Nom du service:
IMAP4 Mail



2. Sélectionnez POP3 ou IMAP4 comme type de service, désignez le nom du service et cliquez sur **Suivant**. Pour de plus amples informations sur le type de service à sélectionner, renseignez-vous auprès de votre ISP ou administrateur de réseau.
3. Si vous avez déjà créé une connexion que vous voulez utiliser, sélectionnez-la dans la liste **Connexion**. Sinon, sélectionnez **Créer nouvelle connexion...** et suivez les instructions de l'assistant d'installation. Lorsque vous revenez à cet écran à la fin de l'installation, sélectionnez la connexion qui vient d'être créée dans la liste des connexions.

Un assistant vous indiquera les étapes suivantes. Pour obtenir des informations sur un écran, cliquez sur  puis sur **Aide**. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur **Services** puis sur **Se connecter** pour vous connecter au serveur. Pour de plus amples informations sur l'emploi de la Boîte de réception proprement dite, reportez-vous à "Boîte de réception : Envoi et réception de messages électroniques" au chapitre 4.

Pour obtenir de l'aide sur la connexion

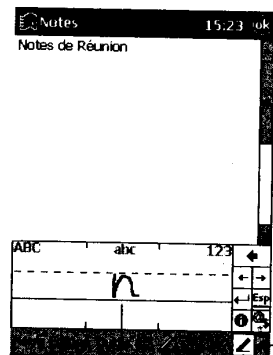
Pour de plus amples informations sur les procédures mentionnées ici ainsi que sur d'autres procédures, reportez-vous aux endroits suivants :

- "Boîte de réception : Envoi et réception de messages électroniques" dans le chapitre 4.
- Aide en ligne de Pocket PC. Cliquez sur  puis sur **Aide**. Cliquez sur, **Toute l'aide installée** puis sur **Boîte de réception** ou **Connexions**.
- Aide de ActiveSync sur votre ordinateur de bureau. Dans ActiveSync, cliquez sur **Aide de Microsoft ActiveSync** dans le menu ?.
- Annexe B : Guide de dépannage.

Annexe A : Reconnaissance de caractères

Par le biais de la reconnaissance de caractères, vous pouvez écrire directement sur l'écran du Pocket PC avec votre stylet, comme sur une feuille de papier. Les caractères écrits sont convertis en texte imprimé. Utilisez la reconnaissance de caractères partout où vous voulez saisir du texte, par exemple pour écrire une note ou remplir les champs d'boîte de dialogue.

Le mode d'écriture par défaut pour la reconnaissance de caractères est le mode minuscule (compatible Jot). Dans ce mode, vous pouvez écrire des caractères en minuscules. Le tableau à la fin de cette annexe contient des exemples de caractères écrits en minuscules. Vous pouvez aussi écrire en majuscules (compatible Graffiti). Dans ce mode, vous écrivez des caractères majuscules. Si vous préférez écrire en majuscules, cliquez sur **Mode majuscule** dans **Options...** sur le menu de méthodes de saisie. Une lettre est convertie en caractère imprimé majuscule ou minuscule selon l'endroit où vous l'écrivez dans le panneau de saisie et non pas selon le mode sélectionné. Pour la reconnaissance de caractères, le panneau de saisie se divise en trois zones d'écriture. Les lettres écrites dans la zone de gauche (intitulée **ABC**) créent des lettres majuscules et les lettres écrites dans la zone centrale (intitulée **abc**) créent des lettres minuscules. Utilisez la zone de droite (intitulée **123**) pour écrire les numéros, symboles et caractères spéciaux, comme les signes de ponctuation.



Cliquez ici pour sélectionner une méthode de saisie ou changer des options.

Cliquez ici pour afficher ou masquer le panneau de saisie.

La lettre écrite est convertie en texte imprimé et celui-ci apparaît à l'écran.

Le tableau suivant contient un certain nombre de caractères que vous pouvez écrire en mode minuscule (le point sur chaque caractère est le point de départ de l'écriture). Souvenez-vous que même si vous écrivez une lettre dans sa forme minuscule, la casse du texte affiché dépend de l'endroit où vous écrivez la lettre. Par exemple, si vous écrivez la minuscule "a" dans la zone **ABC**, la majuscule "A" apparaîtra à l'écran.

Zone de lettres

A	a		
B	b		
C	c		
D	d		
E	e		
F	f		
G	g		
H	h		
I	i		
J	j		
K	k		
L	l		
M	m		

N	n		
O	o		
P	p		
Q	q		
R	r		
S	s		
T	t		
U	u		
V	v		
W	w		
X	x		
Y	y		
Z	z		

espace	→
retour	↵
espace	→

Zone de nombres/signes de ponctuation

0	0		
1	1		
2	2		
3	3		
4	4		
5	5		
6	6		
7	7		
8	8		
9	9		
.	.		
(	(		

)	)		
+	+		
*	*		
/	/		
\	\		
?	?		
!	!		
@	@		
&	&		
'	'		
“	“		
-	-		

entrée	↵
retour	↵
espace	→

Pour de plus amples informations sur la reconnaissance de caractères et pour un exemple de tous les caractères, cliquez sur l'icône  sur le panneau de saisie de la reconnaissance de caractères.

Annexe B : En cas de problème

Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire

Pour réinitialiser le Pocket PC

Si votre Pocket PC est trop lent, ne réagit plus comme il devrait ou se "bloque", essayez de le réinitialiser. Une réinitialisation redémarre l'appareil et réajuste l'affectation de la mémoire. Les données non sauvegardées dans les fenêtres ouvertes seront perdues.

- Utilisez le stylet et appuyez environ deux secondes sur le bouton de réinitialisation.

Pour effacer la mémoire

Si vous oubliez le mot de passe de votre Pocket PC ou si vous voulez effacer toutes les données enregistrées dans le Pocket PC et revenir aux réglages usine, videz la mémoire.

Avertissement : L'effacement de la mémoire supprime toutes les données et rétablit les réglages par défaut du Pocket PC.

Les programmes installés en usine sont conservés, mais les données créées et les programmes que vous avez installés sont supprimés.

1. Allumez le Pocket PC.
2. Appuyez un moment sur le bouton d'alimentation et appuyez deux secondes environ sur le bouton de réinitialisation.
3. Si un message apparaît à l'écran, confirmez l'effacement de la mémoire.

-ou bien-

Retirez les piles principales et de sauvegarde, attendez 5 minutes et réinsérez-les.

- Utilisez ActiveSync pour conserver une copie de sauvegarde des données de votre Pocket PC. Vous pourrez ainsi restaurer toutes les données si vous devez effacer la mémoire. Pour de plus amples informations à ce sujet, consultez l'Aide de ActiveSync.

Si la charge des piles est faible

Lorsque les piles sont faibles, l'icône des piles apparaît dans la barre d'état sur l'écran

Aujourd'hui. Remplacez ou rechargez les piles faibles dès que possible. Si les piles principales sont déchargées, les données seront protégées par la pile de sauvegarde. Si la pile de sauvegarde elle-même est faiblement chargée, vous risquez de perdre toutes les données du Pocket PC.

Il est nécessaire de préserver la charge des piles surtout lorsqu'on est en déplacement.

Normalement, vous disposez d'un grand nombre d'heures d'autonomie avec un seul jeu de piles ou une recharge complète. Voici quelques conseils pour vous aider à en tirer le meilleur parti.

Dans la mesure du possible, utilisez l'alimentation externe.

Utilisez l'adaptateur secteur pour brancher votre Pocket PC sur le courant secteur chaque fois que c'est possible, surtout lorsque :

- Vous établissez une connexion distante (certains modems consomment beaucoup d'énergie).
- Vous utilisez le rétroéclairage de l'écran du Pocket PC.
- Vous vous connectez à un ordinateur de bureau.
- Vous laissez la lumière d'avertissement clignoter pendant longtemps.

Réduisez le temps d'auto-suspension

Lorsque vous utilisez le Pocket PC sur les piles, celui-ci s'arrête automatiquement si vous ne touchez aucun bouton dur ou n'utilisez pas le stylet pendant un certain temps. Réduisez ce temps pour prolonger l'autonomie des piles. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, cliquez sur **Alimentation** puis ajuster le réglage d'alimentation sur piles.

Désactivez les sons dont vous n'avez pas besoin

Le Pocket PC produit des sons en réponse à divers événements, avertissements, rendez-vous et toucher de l'écran ou pression des boutons durs. Pour prolonger l'autonomie des piles, désactivez les sons dont vous n'avez pas besoin. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Privé**, cliquez sur **Sons et rappels** et enlevez les coches des onglets **Volume** et **Rappels**.

Désactivez la lumière d'avertissement

Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Privé**, cliquez sur **Sons et rappels**. Sur l'onglet **Rappels** enlevez la coche de la lumière d'avertissement.

Si vous oubliez votre mot de passe

Si vous oubliez votre mot de passe, vous devrez effacer la mémoire du Pocket PC. Reportez-vous à "Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire" au début de cette annexe.

Si la mémoire du Pocket PC est insuffisante

La mémoire du Pocket PC est partagée entre la mémoire de stockage et la mémoire de programmes. La mémoire de stockage est utilisée pour stocker les informations créées et les programmes installés. La mémoire de programmes est utilisée pour exécuter les programmes du Pocket PC. Le Pocket PC gère automatiquement la mémoire de stockage et la mémoire de programmes. Toutefois, dans certaines situations, en particulier si la mémoire disponible est réduite, il ne pourra pas le faire. Si vous recevez un message alors que la mémoire de stockage ou de programmes est insuffisante, essayez les solutions suivantes.

Mémoire de stockage

- Transférez certaines données sur une carte de stockage.
 - Cliquez sur , **Programmes** puis sur **Explorateur de fichiers**. Cliquez et maintenez le fichier que vous voulez transférer et cliquez sur **Couper**. Naviguez jusqu'au dossier **My Documents** dans le dossier de la carte de stockage, cliquez sur **Édition** puis sur **Coller**. Les fichiers stockés dans d'autres dossiers que **My Documents** ou stockés dans des sous-dossiers à l'intérieur des sous-dossiers de Mes documents peuvent ne pas apparaître dans la liste de certains programmes. Lorsque vous utilisez Notes, Pocket Word ou Pocket Excel, vous pouvez déplacer des fichiers en ouvrant l'élément et en cliquant sur **Outils** ou **Édition** puis sur **Renommer/Déplacer**.
 - Déplacez les pièces jointes aux messages électroniques. Dans la Boîte de réception cliquez sur **Outils** puis sur **Options....** Sur l'onglet **Stockage**, sélectionnez **Stocker les pièces jointes sur la carte de stockage**. Toutes les pièces jointes seront transférées vers la carte de stockage.
 - Réglez les programmes comme Notes, Pocket Word et Pocket Excel pour qu'ils sauvegardent automatiquement de nouveaux éléments sur la carte de stockage. Dans le programme, cliquez sur **Outils** puis sur **Options....**

- Si vous copiez des fichiers de votre ordinateur de bureau ou d'un autre Pocket PC sur votre Pocket PC, essayez de régler le curseur dans le paramètre **Mémoire**. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, cliquez sur **Mémoire** et vérifiez si le curseur peut être réglé manuellement avant la copie des fichiers.
- Supprimez les fichiers inutiles. Cliquez sur , **Programmes** puis sur **Explorateur de fichiers**. Cliquez et maintenez le fichier puis cliquez sur **Supprimer** dans le menu contextuel. Pour localiser les fichiers les plus gros, cliquez sur  puis sur **Rechercher...** Dans la liste **Type**, cliquez sur **Supérieur à 64 Ko** et cliquez sur **Démarrer**.
- Dans les options de Internet Explorer, supprimez tous les fichiers et videz l'historique. Dans Internet Explorer, cliquez d'abord sur **Outils** puis sur **Options**. Cliquez ensuite sur **Supprimer fichiers** puis sur **Effacer Historique**.
- Retirez les programmes dont vous n'avez plus besoin. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, cliquez sur **Suppression de progr.** Cliquez sur le programme que vous voulez retirer puis sur **Supprimer**.
- Videz la mémoire de programmes comme décrit dans la section précédente. La mémoire libérée de certains programmes pourra être utilisée comme mémoire de stockage.

Mémoire de programmes

- Arrêtez les programmes que vous n'utilisez pas actuellement. Dans certains cas, les programmes s'arrêtent automatiquement pour libérer de la mémoire lorsque c'est nécessaire. Toutefois, dans certaines situations, par exemple lorsqu'une réponse doit être donnée à un message apparaissant dans une boîte de dialogue, le programme peut être incapable de s'arrêter automatiquement. Pour vérifier l'état des programmes actifs, cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, cliquez sur **Mémoire** puis sur l'onglet **Progr. en cours d'exécution**. Cliquez sur le programme que vous voulez voir puis sur **Activer**. Fermez toutes les fenêtres ouvertes ou les messages et revenez à la liste des programmes. Si cela n'agit pas, vous pouvez arrêter le programme manuellement. Assurez-vous d'avoir que votre travail est sauvegardé en fermant les éléments ouverts et revenant à la liste des programmes. Puis arrêtez le programme en tapant sur **Arrêter** ou **Tout arrêter** sur l'onglet **Progr. en cours d'exécution**.
- Videz la mémoire de programmes comme décrit dans la section précédente. La mémoire de stockage libérée pourra être utilisée comme mémoire de programmes.
- Réinitialisez votre Pocket PC. Reportez-vous à "Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire" au début de cette annexe.

L'écran se fige ou répond lentement

Réinitialisez votre Pocket PC. Reportez-vous à "Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire" au début de cette annexe.

L'écran est vide

Si le Pocket PC ne réagit pas à une pression légère du bouton d'alimentation, maintenez la pression une seconde. S'il ne réagit toujours pas :

- Assurez-vous que le couvercle des piles est verrouillé et que toutes les fentes d'expansion sont sécurisées.
- Branchez le Pocket PC sur le courant secteur.
- Changez les piles principales ou rechargez-les ainsi que la pile de sauvegarde.
- Réglez la luminosité. Tout en tenant le bouton Action tournée vers le bas, appuyez sur les touches de curseur gauche et droite pour ajuster la luminosité.

- Réglez le contraste de l'écran. Tout en tenant le bouton Action tournée vers le bas, appuyez sur les touches de curseur haut ou bas pour ajuster le contraste.
- Réinitialisez votre Pocket PC. Reportez-vous à "Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire" au début de cette annexe.

L'écran est sombre

L'écran de votre Pocket PC peut s'assombrir temporairement s'il est exposé longtemps à la lumière directe du soleil. C'est normal et l'assombrissement n'est pas permanent.

L'écran est difficile à voir

Sans rétroéclairage, les écrans du Pocket PC peuvent être difficiles à voir sous une faible lumière. Utilisez une lampe de sorte que la lumière éclaire directement l'écran.

S'il est difficile de voir un document dans Notes, essayez de changer la taille de l'affichage. Pour ce faire, cliquez sur le rapport de zoom dans le menu **Outils**. Sur le menu **Affichage** de Pocket Word et Pocket Excel, cliquez sur **Zoom** puis sélectionnez un autre rapport de zoom. Sur le menu **Affichage** de Pocket Internet Explorer, cliquez sur **Taille de texte** et sélectionnez une taille.

Si vous voyez mal des données dans Pocket Outlook, essayez d'agrandir la police d'affichage. Pour l'agrandir dans Calendrier, Tâches ou Contacts, cliquez sur **Outils**, puis sur **Options...** puis sélectionnez **Utiliser une grande police**.

Réponse imprécise aux frappes du stylet

Ajustez l'écran tactile pour qu'il réponde plus précisément aux frappes du stylet. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, tapez sur **Aligner l'écran**. Vous pouvez aussi activer l'alignement de l'écran en appuyant sur le bouton Action tout en appuyant sur le bouton d'alimentation.

Réponse lente ou absence de réponse

Réinitialisez votre Pocket PC. Reportez-vous à "Réinitialiser le Pocket PC et effacer sa mémoire" au début de cette annexe.

Problèmes de connexion infrarouge (IR)

Si vous ne parvenez pas à utiliser la connexion infrarouge pour la transmission d'informations, essayez de procéder de la façon suivante :

- Transférez seulement un fichier ou pas plus de 25 cartes de contact à la fois.
- Orientez les ports IR de façon qu'ils soient en vis à vis et non obstrués, à 20 cm l'un de l'autre.
- Assurez-vous qu'il n'y a rien entre les deux ports IR.
- Réglez l'éclairage de la pièce. Certains types de lumière perturbent les connexions infrarouges. Allez à un autre endroit ou éteignez des lampes.

Problèmes de connexion du modem

Vous pouvez rencontrer les problèmes suivants lorsque vous utilisez un modem. Vous trouverez d'autres informations à ce sujet dans l'Aide de Connexions sur le Pocket PC et dans l'Aide de ActiveSync sur l'ordinateur de bureau.

Numérotation impossible

- Retirez le Pocket PC de la base ou débranchez le câble. Vous ne pouvez pas vous connecter avec un modem si le Pocket PC est connecté à l'ordinateur de bureau.
- Assurez-vous que le modem est bien en place et relié à votre Pocket PC et à la prise téléphonique.
- Assurez-vous que la ligne téléphonique est analogique. (Les lignes téléphoniques analogiques transmettent des données analogiques et non pas numériques. Votre ligne téléphonique privée est probablement analogique, mais les lignes téléphoniques de votre bureau sont probablement numériques.)
- Si vous avez créé une connexion par modem pour un modem externe, sélectionnez **Hayes Compatible sur COM1** comme modem. Si vous utilisez une carte modem, sélectionnez la carte modem comme modem.
- Pour utiliser un modem externe, vous devez utiliser un câble de modem NULL et des adaptateurs appropriés pour relier le modem externe à votre Pocket PC.
- Assurez-vous que votre modem attend la tonalité de ligne. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**. Cliquez sur votre connexion puis deux fois sur **Suivant**. Assurez-vous que **Attendre la tonalité de ligne avant la numérotation** est sélectionné.
- Pour les appels internationaux, augmentez le temps d'appel. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**. Cliquez sur votre connexion et deux fois sur **Suivant**. Désactivez **Annul. appel si connex. non établ. ds** ☐ secondes ou augmentez le nombre de secondes autorisées. Pour de plus amples informations sur les modèles de numérotation, consultez l'Aide de Connexions sur le Pocket PC.

La numérotation est possible mais la connexion est impossible

- Assurez-vous que le réseau auquel vous essayez de vous connecter supporte le protocole Point to Point (PPP). Votre fournisseur de service Internet ou votre administrateur de réseau peut le vérifier.
- Vérifiez que le lieu est correct. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**. Sur l'onglet **Numérotation**, assurez-vous que **Emplacement** correspond à votre lieu actuel. Cliquez sur **Modes de numérotation...** pour vous assurer que la séquence de numérotation est correcte. Pour de plus amples informations sur les modèles de numérotation, consultez l'Aide de Connexions sur le Pocket PC.
- Vérifiez que vous utilisez le bon numéro de téléphone pour le modem que vous essayez d'attendre. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**. Cliquez sur la connexion puis sur **Suivant** et vérifiez bien le numéro de téléphone que vous essayez de joindre.

La connexion n'est pas fiable

- Assurez-vous que le modem est bien mis en place et raccordé à votre Pocket PC et à la prise téléphonique.
- Désactivez les appels en attente. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Modem**. Cliquez sur l'onglet **Numérotation**, sélectionnez **Dés. signal d'appel** puis indiquez le code de désactivation spécifié par la société téléphonique.

Problèmes de connexion au réseau

Les solutions suivantes peuvent vous aider à résoudre les problèmes rencontrés lors de l'emploi d'une carte réseau pour les connexions à un réseau. Vous trouverez d'autres informations dans l'Aide des Connexions du Pocket PC et dans l'Aide de ActiveSync de votre ordinateur de bureau.

- Assurez-vous que la carte Ethernet est compatible avec votre Pocket PC.
- Assurez-vous que vous avez ajouté les informations nécessaires concernant le serveur. Cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Connexions**, cliquez sur **Réseau**. Cliquez sur l'adaptateur que vous avez installé (en principe le nom de la carte Ethernet) et tapez les informations nécessaires. La plupart des réseaux utilisent les réglages DHCP et, en principe, vous n'avez pas besoin de les changer à moins que votre administrateur ne vous le demande.
- Si **Connexions réseau** ne figure pas dans la liste des méthodes de connexion dans la boîte de dialogue **ActiveSync** au moment de la synchronisation, attendez quelques minutes et essayez à nouveau. Si la synchronisation ne commence pas immédiatement, le réseau est probablement occupé et la connexion au réseau peut prendre un minute.
- Assurez-vous que le pilote de carte correct a été installé sur votre Pocket PC. Pour de plus amples informations, reportez-vous à la notice de la carte réseau.
- Vérifiez avec votre administrateur de réseau si votre nom et mot de passe sont corrects.
- Vérifiez avec votre administrateur de réseau si le réseau auquel vous essayez de vous connecter est disponible, ou essayez de vous connecter depuis un autre ordinateur.
- Vous pouvez avoir besoin de changer le nom de votre Pocket PC si vous essayez de vous connecter à un réseau et ne pouvez pas parce qu'un autre Pocket PC ayant le même nom est déjà connecté. Pour changer le nom du Pocket PC, cliquez sur  puis sur **Paramètres**. Sur l'onglet **Système**, cliquez sur **À propos de**, puis sur l'onglet **ID du périphérique** du Pocket PC.

Problèmes de connexion du câble et de la base

Les solutions suivantes peuvent vous aider à résoudre les problèmes rencontrés lors de connexion à votre ordinateur de bureau. Vous trouverez d'autres informations dans l'Aide de Connexions du Pocket PC et dans l'Aide de ActiveSync de votre ordinateur de bureau.

- Assurez-vous que le Pocket PC est allumé.
- Si un modem ou une carte Ethernet est inséré dans votre Pocket PC, enlevez-le.
- Assurez-vous qu'aucune autre connexion n'est active. Cliquez sur  puis sur **Aujourd'hui**. Cliquez sur  ou  au bas de l'écran puis sur **Déconnecter**.
- Assurez-vous que le câble est bien branché sur le port COM ou sur le port USB de votre ordinateur de bureau.
Utilisez le câble fourni avec le Pocket PC sans câble de prolongation, etc.
- Branchez bien l'autre extrémité sur le port correct de votre Pocket PC. Si vous utilisez une base, insérez bien votre Pocket PC dans sa base.

INDEX

A

ActiveSync 21
Adaptateur secteur 56
Agenda 22
Agenda de poche 7
Appel en attente 61

B

Barre de commande 11
Barre de navigation 11
Base 21, 48
Boîte de réception 29

C

Calendrier 22
Canaux du périphérique mobile 46
Clavier virtuel 13
Cliquer 9
Cliquer et maintenir 9
Compte 35, 51
Contacts 25
Conversion 7

D

Dessiner 16, 37
Déconnecter 47, 52

E

Echange 29, 33
Ecran Aujourd'hui 9
Enregistrement 17
Favoris du périphérique mobile 44, 46

I

INDEX
Internet Explorer 44
ISP 48, 56
Lecteur Windows Media 39

M

Menu 20
Menu Démarrer 20
Messagerie électronique 29
Microsoft Exchange 29
Microsoft Outlook 22

Microsoft Pocket Outlook 22
Microsoft Reader 41
Microsoft Schedule+ 22
Mot de passe 18

N

Note Taker 8
Notes 28
Numérotation 51

P

Panneau de saisie 13
Personnaliser 18
Piles 10, 56
Pocket Excel 37
Pocket Internet Explorer 44
Pocket Outlook 22
Pocket Word 34
Port COM 61
Propriétaire 18

R

Reconnaissance de caractères 13, 55
Reconnaître 15
Rendez-vous 22
Retirer des programmes 20
Réunions 22

S

Sauvegarde 10
Sauvegarder 21
Schedule+ 24
Se connecter 48
Service de messagerie 53
Styler 8
Synchronisation 21, 29, 44

T

Tirer 9
Tâches 26

W

Windows Media 39